

Gent.ma Dott.ssa Giulia Maggiore

e p.c. Area funzionale Risorse umane

**Oggetto:** conferimento incarico referee Corso di **Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa** - Progetti FM DSC 08 22 e Corso di **Ricertificazione** dell'Attestato di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa – Progetto FM RC 08 22, sede **Messina**

Si conferisce l'incarico di tutorship di n. 7 project work elaborati dai partecipanti al Corso di **Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa** - codice FM DSC 08 22, e al Corso di **Ricertificazione** dell'Attestato di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa – Progetto FM RC 08 22 (FORMAN2023 ME c.d.C. 03010701 AUT.SPESA 100/2023) in svolgimento a **Messina**, dal mese di ottobre 2022 al mese di giugno 2023.

Tale attività di Referee, svolta attraverso strumenti telematici, prevede revisioni/valutazioni del progetto fino alla versione dell'elaborato rispondente ai requisiti minimi indicati.


Il compenso è fissato in euro 78,00 (settantotto/00) per un totale complessivo di € 546,00 al lordo delle ritenute di legge a Suo carico, in quanto dette attività vengono svolte al di fuori dell'orario di lavoro. La corresponsione del compenso, ai fini dell'ammissione all'esame del candidato da Lei supportato, comprende la formale approvazione del progetto, fornendo l'apposita scheda di valutazione compilata e firmata.

La presente nota, sottoscritta per accettazione dell'incarico, potrà essere restituita brevi manu.

Cordiali saluti.

  
Ilenia Parenti

Responsabile del Procedimento

  
Roberto Sanfilippo  
Direttore del Centro

Per accettazione dell'incarico previsto nella presente lettera per il periodo sopra indicato. Il/la sottoscritto/a dichiara che svolgerà le attività:

- al di fuori dell'orario di lavoro
- entro l'orario di lavoro

(data e firma) \_\_\_\_\_

---

---



## Curriculum Vitae: Giulia Maggiore

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Cognome:                        | Maggiore  |
| Nome:                           | Giulia  |
| Collaboratori:                  | SI  |
| Figura Professionale Formatori: | docente   |
| Titolo Studio:                  | Laurea vecchio ordinamento  |
| Settore Titolo Studio:          | Laurea quinquennale in Sociologia e seconda Laurea in Organizzazione e Gestione dei servizi sociali   |
| Ambito:                         | Project Working Project Management  |
| Ruolo Professionale:            | Sociologo ed Esperto in servizi sociali e socio sanitari - Attualmente Collaboratore di formazione (Cat. D2) - Direzione della Formazione del CEFPAS  |
| Esperienza Professionale.:      | <p>py Dal 1 Ottobre 2010 ad oggi Dipendente CEFPAS - Collaboratore Cat. D2</p> <p>py Formazione del CEFPAS Esperienza specifica nell'area: Dal 2014 al 201</p> <p>py Manageriale per Direttori di struttura complessa e Corsi di Formazione</p> <p>py integrativi, corsi che prevedono un esame finale con elaborazione di u</p> <p>ella Formazione Manageriale, nel 2019 ha svolto docenza nei Moduli dedicati al tema del Project Management</p> <p>e stesura Project Work (Corsi Ricertificazione per DSC - 9 ottobre e 13 marzo 2019, per n. 3 ore ciascuno). Dal</p> <p>py 2017 Attività di referaggio ovvero tutoring e supervisione alla stesura</p> <p>dei Corsi di Formazione Manageriale per Direttori di struttura complessa (DSC) e Moduli</p> <p>integrativi/Ricertificazione del CEFPAS: DSC sedi Caltanissetta, Catania, Palermo e Trapani e Moduli integrativi</p> <p>py Corsi Caltanissetta e Trapani. Nel biennio 2018-2019: Responsabile del</p> <p>py Gestione di servizi integrati (giugno 2018 giugno 2019) organizzati e</p> <p>py l'elaborazione di un Project Work di gruppo con discussione in sede di</p> <p>data 13 marzo 2019 ha svolto docenza, per n.3 ore, nel Modulo 7 - Sessione sul Project Management e stesura</p> <p>py P.W. Ha anche svolto attività di referaggio e supporto all'elaborazione</p> |
| Esperienze Didattico Formativa: | 1-3   |
| Ambito:                         | Socio-sanitaria   |
| Ruolo Professionale:            | Attualmente Collaboratore Cat. D2 in servizio presso la Direzione Formazione del CEFPAS di Caltanissetta  |



Esperienza Professionale.:

Coordinamento di programmi di formazione nell'area dei servizi socio sanitari realizzati dal CEFPAS in collaborazione con gli Assessorati Salute e Famiglia/Politiche sociali (Programma FORSIRIS di cui sono stata anche Responsabile di UO, Programma sulla riorganizzazione sanitaria territoriale e rete dei servizi integrati, Executive Master sulla Organizzazione Gestione dei servizi socio sanitari e altri Corsi sul tema). Relatore a Convegni realizzati nel Programma FORSIRIS e docente nei corsi di riqualificazione per OSS a cura del CEFPAS, sui temi dell'infanzia e adolescenza, disabilità e organizzazione socio sanitaria dei servizi. Da Novembre 2000 a Ottobre 2002 ha collaborato con l'Ufficio Tossicodipendenze, Settore Servizi socio/sanitari del Comune di Milano nell'ambito della valutazione di qualità di progetti e servizi e reperimento Fondi. Da Ottobre 1999 a Ottobre 2000 ha collaborato con la SDA dell'Università L. Bocconi corsi livello master in organizzazione e gestione dei servizi sociali. Presso l'Università, docenza sulla valutazione di qualità nei servizi socio sanitari. Pubblicazioni in tali ambiti

8-12

Esperienze Didattico  
Formativa: