

Dott.ssa Giulia Maggiore

Gentile Dott.ssa Rosa Maria Chibbaro

Le conferiamo l'incarico di docente a titolo gratuito per complessive n. 3 ore nel giorno 3 Maggio 2023, relativamente al Corso di aggiornamento per Valutatori addetti alle verifiche per l'autorizzazione e l'accreditamento nella Regione Siciliana iscritti nell'Elenco regionale. I nuovi strumenti dell'OTA relative alle verifiche di autorizzazione e/o accreditamento (Corso A01623 CDC 03010602) che avrà luogo presso i locali del CEFPAS nella stessa data.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di individuazione da parte del DASOE Area Interdipartimentale 2 -Organismo Tecnicamente Accreditante, dell'Assessorato regionale della Salute Prot. CEFPAS 3140 del 06/04/2023) e vista la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento Albo Formatori, Responsabili scientifici e Docenti in vigore.

Come da Lei comunicato l'attività si svolgerà nel ruolo istituzionale e pertanto non prevede compenso.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A. La corresponsione del compenso, comprende la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento.

Prima dell'espletamento dell'incarico, e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e - mail, entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi di seguito Dichiarazione normativa anticorruzione).Qualora sia dipendente di ente pubblico, e non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

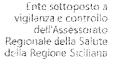
La invitiamo a consultare, per ogni ulteriore evenienza gli allegati alla presente (A, B, C, D, E) e curarne la compilazione per la parte di interesse.

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

La informiamo che la lezione che terrà potrà essere registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. In questo caso, considerando che i suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzate dai partecipanti alle attività formative anche in modalità asincrona, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione,





Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la responsabile del corso, Dott.ssa Giulia Maggiore, maggiore@cefpas.it è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

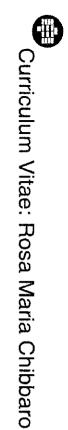
Giulia **Maggiore**Responsabile del Procedimento
Auchie Maggiore

Maria Daniela **Falconeri**Dirigente Servizio
Programmazione e Formazione



Il sottoscritto NOME	COGNOME
consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente	
DICHIARA	
1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190; 2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interi 3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravv (art. 20 D.Lgs 39/2013); 4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annanno). 5. \(\pi \) di essere dipendente di Ente Pubblico: • \(ENTE : \) • \(INDIRIZZO \) • \(CAP \) CITTA' ovvero	esse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001; renuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico nuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un
6. di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della PA, in base al comma 6, lett. f-bis art. 53 del D.lgs. 165/2001. Dichiaro, inoltre, che il suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento aziendale, una diversa disciplina al riguardo. di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione. 7. In conformità all'art. 3.3 del Reg. Applicativo Accordo Stato-Regione del 5/11/ 2009 sul Conflitto di Interessi ed in relazione al presente incarico per conto del CEFPAS – ID provider n. 428, consapevole che l'AGENAS può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della PA, di avere avuto negli ultimi due anni rapporti collaborazione e/o finanziamenti con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:	
□ Si (se si, indicare quali)	
□ No	
8. □ che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad ovvero □ che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura	I IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972
Richiesta crediti ECM attività di docenza	
Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel cur Referenti scientifici/Docenti/Tutor sono rispondenti al vero.	riculum vitae allegato all'istanza di iscrizione all'Albo
Ai sensi del D.Lgs 196/2003 autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.	
Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.	
Data Firma	
(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertificative andrà allegata copia di valido documento di riconoscimento)	





Ambito Proposto: Settore Titolo Studio: Collaboratori: Nome: Cognome: Formativa: Esperienze Didattico Esperienza Professionale.: Ruolo Professionale: Ambito: Titolo Studio: Figura Professionale Formatori: docente <u>~</u> 12 Scienze Politiche ad indirizzo politico amministrativo Rosa Maria 2017 organizzazione eventi formativi per valutatori per l'accreditamento Dal 2015 predisposizione strumenti di valutazione e requisiti di autorizzazione e accreditamento; dal Componente Organismo Tecnicamente Accreditante -ALTRO NON IN ELENCO-Accreditamento istituzionale Laurea vecchio ordinamento Chibbaro

