

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

incarico di istruttore BLS-D per complessive 8 ore nel giorno 16/10/2023, relativamente al corso "Tecniche di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare di base con impiego del DAE BLS-D" (Codice corso SEUSBLS-D - Abbrev. corso SEUSBLS-D2023_19 - CdC 03010702- Autorizzazione di spesa 50/2023), che avrà luogo presso il CEFPAS di Caltanissetta.

Il sottoscritto **Impellizzeri Filippo** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lg 165/2001;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).

5. di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ASP TRAPANI
INDIRIZZO MAZZENI N. 2 CAP 91000 CITTA' TRAPANI
 di non essere dipendente di Ente Pubblico

6. di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della PA, in base al comma 6, lett. f-bis art. 53 del D.lgs. 165/2001. Dichiaro, inoltre, che il suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento aziendale, una diversa disciplina al riguardo. PARZIALE MOBILITA' VERBALE DALLA ASP TRAPANI ALLUSCAFA

7. di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.

8. Ai sensi dell'art. 76 dell'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 sul Conflitto di interessi e del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM, in relazione al presente incarico per conto del CEFPAS - ID provider n. 428 (4180 se l'evento è nazionale), consapevole che l'AGENAS può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della PA, di avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione e/o finanziamenti con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:

Sì (se sì, indicare quali) _____

No

9. che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972
 che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Richiesta crediti ECM attività di docenza _____ Sì No

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione agli Albi CEFPAS sono rispondenti al vero.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679 autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nei Regolamenti del CEFPAS per il conferimento di incarichi.

Data 16/10/2023

Firma 

(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertificative andrà allegata **copia di valido documento di riconoscimento**)



3958/10

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Siciliana
VIA MAZZINI, 1 - 91100 TRAPANI
TEL. (0923) 805111 - FAX (0923) 873745
Codice Fiscale - P. IVA 02363280815

OGGETTO: *Prestazioni occasionali di Docenza e di Ricerca Scientifica.*

Modifica all'art. 53, comma 6 lett. f-bis Decreto L.vo n. 165/2001.

A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE

AI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E SANITARI
DI PR. OO. E DI DISTRETTO

AI RESPONSABILI DI STRUTTURE COMPLESSE E SEMPLICI,
CENTRALI E PERIFERICHE

AI DIRETTORI DEI DIPARTIMENTI SANITARI

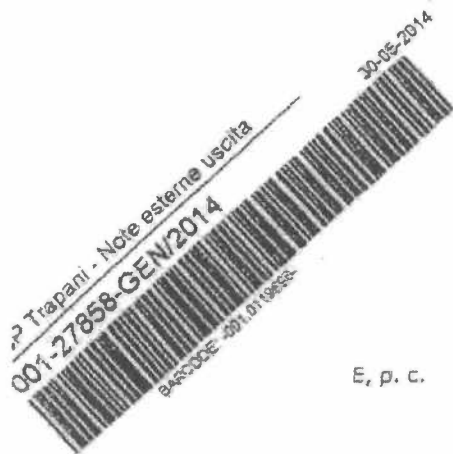
AI REFERENTI DEL SISTEMA INFORMATIZZATO
RILEVAZIONE PRESENZE

LORO SEDE

AL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

SEDE

E, p. c.



L'art. 53 Decreto Legislativo n. 165/01, rubricato: "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", individua al comma 6 alcuni incarichi extraistituzionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, sottratti all'autorizzazione aziendale (Let. a), b), c), d), e), f), f-bis).

Proprio l'ultima lettera "f-bis" della prefata norma è stata recentemente integrata per effetto del Decreto Legge 31 Agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla L. 30 Ottobre 2013, n. 125, l'art. 2, comma 13 - quinquies, lett. b) che ha previsto che sono sottratti al rilascio della preventiva autorizzazione aziendale i compensi derivanti:

"f-bis) da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica".

Per quanto sopra, nelle more di procedere alla modifica del Regolamento aziendale sulle incompatibilità del personale approvato con Deliberazione n. 3958/10, con la presente si rende noto a tutto il personale dipendente e alle SS.LL. in indirizzo che per effetto della suddetta modifica legislativa non sarà più necessario ottenere il rilascio dell'autorizzazione aziendale anche per incarichi di docenza e di ricerca scientifica, fermo restando che gli stessi, sia che sia previsto un compenso sia che siano incarichi a carattere gratuito, dovranno essere espletati rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio e di pronta disponibilità e di ogni altra ipotesi di permesso retribuito previsti da CCNL o da Leggi e Regolamenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. FABRIZIO DI BELLA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. FABRIZIO DE NICOLA



IL RESPONSABILE U.O.C.
PERSONALE, CONTRATTI E CONVENZIONI
DOTTISSA ROSANNA OLIVA