

**Oggetto:** Conferimento incarico di relatore per il Seminario online *"Prevenzione del disagio psichico in adolescenza e promozione della salute in età evolutiva"* (Codice corso A04323 - Abbrev. corso PREV2023\_1 - CdC 03010602)

Le conferiamo l'incarico di relatore nel giorno 21/11/2023, relativamente alla I ediz. del Seminario online *"Prevenzione del disagio psichico in adolescenza e promozione della salute in età evolutiva"*, che si terrà in videoconferenza tramite la piattaforma E-learning CEFPAS.

Il relatore dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile dell'evento. Rientrano tra i suoi compiti la trattazione dei contenuti sulla base degli obiettivi formativi definiti nel programma, la predisposizione del materiale didattico, la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento e la correzione dei questionari o delle prove pratiche previste, il coordinamento della lezione con l'insieme delle attività didattiche svolte nell'ambito del corso (es. esercitazioni, gruppi di lavoro, test, ecc.).

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa, vista la sua iscrizione all'Albo formatori del **CEFPAS**, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del **CEFPAS**.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto, anche sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del **CEFPAS**, è fissato per un totale complessivo di euro 100,00 (cento/00) per l'intera attività formativa della durata di 3 ore, al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La corresponsione del compenso comprende la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Prima dell'espletamento dell'incarico **e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e-mail [irene.iannello@cefpas.it](mailto:irene.iannello@cefpas.it), entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione.**

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua

amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formativa articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

Il Centro metterà a Sua disposizione l'ospitalità alberghiera, i pranzi e le cene di lavoro nelle giornate di riferimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento docenti.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi **oltre che** di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La informiamo che il materiale didattico utilizzato verrà caricato all'interno della piattaforma informatica formativa dell'Ente e reso disponibile ai partecipanti del Corso. La informiamo inoltre che la lezione che terrà potrà essere registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. Pertanto, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzati sia dai partecipanti alla presente attività formativa sia dai partecipanti ad altre attività formative in modalità asincrona, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo [dpo@cefpas.it](mailto:dpo@cefpas.it). Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione il/la responsabile del corso, Valentina Botta, [botta@cefpas.it](mailto:botta@cefpas.it) - 0934 505172 è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Valentina **Botta**

Responsabile del Procedimento

Roberto **Sanfilippo**  
Direttore del Centro

Maria Daniela **Falconeri**

Dirigente del Servizio  
Programmazione Formazione



# Curriculum Vitae: CARMELA MENTO

Cognome:	MENTO
Nome:	CARMELA
Collaboratori:	NO
Figura Professionale Formatori: docente	
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	PSICOLOGIA CLINICA, PSICOTERAPIA, PSICOANALISI
Titolo Studio 2:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 2:	Psicologia Clinica
Titolo Studio 3:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 3:	Psicologia Analitica
Titolo Studio 4:	Dottorato ricerca
Dettaglio Titolo Studio 4:	Scienze Psichiatriche
Titolo Studio 5:	Master 2 livello
Dettaglio Titolo Studio 5:	Management Sanitario
Ambito:	Psicologia
Ruolo Professionale:	Professore Associato di Psicologia clinica , Dipartimento di Scienze Biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali. Dirigente psicologa presso la UOC di Psichiatria del Policlinico Universitario di Messina
Esperienza Professionale:	Laureata in psicologia nel 2003, si specializza in Psicologia clinica nel 2007 e successivamente in Psicologia Analitica nel 2015. Dottore di Ricerca in Scienze Psichiatriche, nel 2012 vince un concorso di Ricercatore in Psicologia Clinica presso l'Università degli Studi di Messina e nel 2021 transita a ruolo di Professore Associato di Psicologia clinica. Autrice di numerosi tesi a diffusione nazionale e internazionale, socia affiliata di società scientifiche internazionali, si occupa di diagnosi psicologica nei contesti ospedalieri, prevenzione e cura in ambito di salute mentale, disagio giovanile, tecnodipendenza, prevenzione del rischio suicidario e prevenzione alla violenza di genere e nei luoghi di lavoro.
Esperienze Didattico Formativa:	>12