

Dott. **Pietro Di Prima**

Le conferiamo l'incarico di istruttore BLS/D per complessive n. 8 ore nel giorno 11/12/2023, relativamente al corso *Tecniche di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare di base con impiego del DAE BLS/D* (adulto, bambino e lattante) rivolto agli autisti soccorritori SEUS, accordo CEFPAS - Società SEUS SCpA (determina 380/23) (codice corso SEUSBLS/D - abbrev. corso SEUSBLS/D2023_35 - CdC 03010702 - Autorizzazione di spesa 50/2023), che avrà luogo presso il CEFPAS di Caltanissetta.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa, vista la sua iscrizione nell'Albo formatori CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto è fissato in euro in euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni ora effettiva di attività di istruttore, per un totale di euro 400,00 (quattrocento/00), al lordo delle ritenute di legge a Suo carico, in relazione all'articolazione della didattica esperienziale nelle attività in presenza in stazioni di simulazione, parallele multiple, nelle quali i partecipanti vengono suddivisi in piccoli gruppi, che lavorano simultaneamente ed in relazione alla strutturazione e complessità delle attrezzature utilizzate.

La corresponsione del compenso comprende la formulazione della prova di valutazione e di apprendimento nonché la verifica degli elaborati in caso di prove a risposte aperte e/o dei risultati della prova pratica, il ripristino delle sale di simulazione e/o delle skill station.

La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Prima dell'espletamento dell'incarico, e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e - mail, l'allegato modulo DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA all'indirizzo cemedis@cefpas.it, entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, debitamente compilato e firmato, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA normativa anticorruzione).

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA).

Il Centro metterà a Sua disposizione l'ospitalità alberghiera, i pranzi e le cene di lavoro nelle giornate di riferimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento docenti.



Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formative articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso.

La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi oltre che di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La informiamo che la lezione che terrà potrà essere registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. Pertanto, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzati sia dai partecipanti alla presente attività formativa sia dai partecipanti ad altre attività formative in modalità asincrona, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione organizzativa la segreteria delle attività formative risponde al numero 0934 505131, e che la responsabile del corso, Francesca Di Gregorio, cemedis@cefpas.it, è a sua disposizione per ogni chiarimento, colgo l'occasione per porgerle i miei più cordiali saluti.

Francesca **Di Gregorio**
Responsabile Procedimento



Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro



Maria Luisa **Zoda**
Dirigente



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

incarico di istruttore BLSO per complessive 8 ore nel giorno 11/12/2023, relativamente al corso "Tecniche di Primo Soccorso e Rianimazione Cardiopolmonare di base con impiego del DAE BLSO" (Codice corso SEUSBLSO - Abbrev. corso SEUSBLSO2023_35 - CdC 03010702- Autorizzazione di spesa 50/2023), che avrà luogo presso il CEFPAS di Caltanissetta.

Il sottoscritto **Di Prima Pietro** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lg 165/2001;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).
5. di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE _____
INDIRIZZO _____ N. _____ CAP _____ CITTA' _____
 di non essere dipendente di Ente Pubblico
6. di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della PA, in base al comma 6, lett. f-bis art. 53 del D.lgs. 165/2001. Dichiaro, inoltre, che il suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento aziendale, una diversa disciplina al riguardo.
7. di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.
8. Ai sensi dell'art. 76 dell'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 sul Conflitto di interessi e del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM, in relazione al presente incarico per conto del CEFPAS – ID provider n. 428 (4180 se l'evento è nazionale), consapevole che l'AGENAS può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della PA, di avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione e/o finanziamenti con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanita:
 Si (se sì, indicare quali) _____
 No
9. che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972
 che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Richiesta crediti ECM attività di docenza _____ **Si** **No**

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione agli Albi CEFPAS sono rispondenti al vero.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679 autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nei Regolamenti del CEFPAS per il conferimento di incarichi.

Data _____

Firma _____

(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertificative andrà allegata **copia di valido documento di riconoscimento**)



Curriculum Vitae: PIETRO DI PRIMA

Cognome:	DI PRIMA
Nome:	PIETRO
Collaboratori:	SI
Figura Professionale Formatori:	docente, istruttore
Titolo Studio:	Laurea triennale
Settore Titolo Studio:	INFERMIERISTICA
Titolo Studio 2:	Master 1 livello
Dettaglio Titolo Studio 2:	MANAGMENT E COORDINAMENTO INFERMIERISTICO
Titolo Studio 3:	Master 1 livello
Dettaglio Titolo Studio 3:	Amministrazione Di Sistema In Ambito Sanitario.
Ambito:	Donazione-trapianto
Ruolo Professionale:	COMPONENTE EQUIPE SALA OPERATORIA PRELIEVO DI ORGANI E TRAPIANTO DI RENE PRESSO ARNAS CIVICO DI PALERMO
Esperienza Professionale.:	DAL 2011 AL 2020
Esperienze Didattico Formativa:	0
Ambito:	Corsi OSS
Ruolo Professionale:	DOCENZA PRESSO ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI
Esperienza Professionale.:	DAL 2018 AL 2019
Esperienze Didattico Formativa:	4-5
Ambito:	ACLS (Advanced Cardiovascular Life Support)
Ruolo Professionale:	ISTRUTTORE ACLS PRESSO CEFPAS
Esperienza Professionale.:	dal 2014 al 2015
Esperienze Didattico Formativa:	8-12



Ambito:	Prevenzione e gestione lesioni da decubito
Ruolo Professionale:	ESPERTO NELLA GESTIONE DELLE LDP IN CARDIOCHIRURGIA PRESSO ARNAS CIVICO
Esperienza Professionale.:	DAL 2000 AL 2008
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Trauma base
Ruolo Professionale:	ISTRUTTORE TRAUMA BASE PRESSO CEFPAS CALTANISSETTA
Esperienza Professionale.:	Dal 2014 al 2017
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Valutazione infermieristica paziente critico
Ruolo Professionale:	ASSISTENZA AL PAZIENTE POST-CHIRURGICO PRESSO CARDIOCHIRURGIA ARNAS CIVICO PALERMO
Esperienza Professionale.:	DAL 1999 AL 2008
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Gestione di base ed avanzata delle vie aeree
Ruolo Professionale:	ARNAS CIVICO DI PALERMO E ASP 2 CALTANISSETTA
Esperienza Professionale.:	DAL 1999 AL 2021
Esperienze Didattico Formativa:	0
Ambito:	Emergenza Urgenza ed Area Critica
Ruolo Professionale:	INFERMIERE DEL 118 BACINO PALERMO TRAPANI E CALTANISSETTA AGRIGENTO ENNA
Esperienza Professionale.:	dal 2000 al 2020
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Assistenza pronto soccorso
Ruolo Professionale:	COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D. E COORDINATORE F.F. PRONTO SOCCORSO OSPEDALE CALTANISSETTA
Esperienza Professionale.:	DAL 2008 AL 2011
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Corso BLS-D per autisti soccorritori
Ruolo Professionale:	ISTRUTTORE BLS-D PRESSO IL CEFPAS DI CALTANISSETTA

Esperienza Professionale:.

Esperienze Didattico

Formativa:

dal 2012 al 2015E DAL 2014 al 2017

>12