

Gentile Dott. Francesca **Picone**

Oggetto: Conferimento incarico di *Docente* per le attività formative del Modulo base del Progetto Regionale di Formazione per la Prevenzione del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 (Codice progetto: FORGAP2019; Cdc. 030110, Aut.spesa 130/2022, Codice corso: A03923) – Ed Caltanissetta

Le conferiamo l'incarico di Docente per complessive n. 3 ore nel giorno 29 febbraio 2024 relativamente alle attività formative del modulo base del Progetto FORGAP 2022/2023 - Ed. Caltanissetta - che avrà luogo presso la sede ASP di Caltanissetta nei giorni 29 febbraio e 1 marzo 2024.

Il docente dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile di Corso. Rientrano tra i suoi compiti la trattazione dei contenuti sulla base degli obiettivi formativi definiti nel programma, la predisposizione del materiale didattico, la formulazione della prova di valutazione di apprendimento, il coordinamento della lezione con l'insieme delle attività didattiche svolte nell'ambito del corso (es. esercitazioni, gruppi di lavoro, test, ecc.).

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di individuazione da parte del Responsabile scientifico con approvazione del Servizio 5 DASOE Assessorato regionale della Salute (Prot. n. 11200/2023, Prot. n. 11251/2023 e Prot. n. 211/2024) e vista la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto, anche sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS, è fissato in euro 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di docenza, per un totale complessivo di € 300,00 (trecento/00) al lordo delle ritenute di legge a Suo carico.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Prima dell'espletamento dell'incarico e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e – mail (maggiore@cefpas.it), entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione.

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii, e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante l'attività prestata. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi oltre che di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la referente delle attività formative del Progetto, Giulia Maggiore, maggiore@cefpas.it, 0934-505313 è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Giulia **Maggiore**
Responsabile del Procedimento
Giulia Maggiore

Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro




Curriculum Vitae: FRANCESCA PICONE

Cognome:	PICONE
Nome:	FRANCESCA
Collaboratori:	SI
Figura Professionale Formatori:	docente, responsabile scientifico
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	MEDICINA
Ambito:	Psicoterapia
Ruolo Professionale:	Direttore UOC Psichiatria
Esperienza Professionale.:	Dal 2021 Direttore UOC; Diploma di psicologo analista dal 2004
Esperienze Didattico Formativa:	4-5
Ambito:	Psichiatria
Ruolo Professionale:	Direttore UOC Psichiatria
Esperienza Professionale.:	Dal 2021 Direttore UOC, specialista in Psichatria dal 1993
Esperienze Didattico Formativa:	4-5
Ambito:	Prevenzione e Promozione della Salute
Ruolo Professionale:	direttore UOC Psichiatria
Esperienza Professionale.:	Dal 2021 Direttore UOC
Esperienze Didattico Formativa:	4-5