

Oggetto: conferimento incarico referee Corso di **Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa**, Progetto FM DSC DSC 14 22 - sede **Catania**

Si conferisce l'incarico di tutorship di n. 2 project work elaborati dai partecipanti al **Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa** – Progetto FM DSC 14 22 (FORMAN2023CT c.d.C. 03010701 AUT, SPESA 100/2023) in svolgimento a Catania dal mese di novembre 2022 al mese di luglio 2023.

Tale attività di Referee, svolta attraverso strumenti telematici, prevede revisioni/valutazioni del progetto fino alla versione dell'elaborato rispondente ai requisiti minimi indicati.

Il compenso è fissato in euro 78,00 (settantotto/00) per un totale complessivo di € 156,00 al lordo delle ritenute di legge a Suo carico, in quanto dette attività vengono svolte al di fuori dell'orario di lavoro. La corresponsione del compenso, ai fini dell'ammissione all'esame del candidato da Lei supportato, comprende la formale approvazione del progetto, fornendo l'apposita scheda di valutazione compilata e firmata.

La presente nota, sottoscritta per accettazione dell'incarico, potrà essere restituita brevi manu.

Cordiali saluti,


Ilenia Parenti
Responsabile del Procedimento

Maria Daniela Falconeri
Dirigente Servizio
Programmazione e Formazione


Roberto Santilippo
Direttore del Centro


Per accettazione dell'incarico previsto nella presente lettera per il periodo sopra indicato, Il/la sottoscritto/a dichiara che svolgerà le attività:

- al di fuori dell'orario di lavoro
- entro l'orario di lavoro

(data e firma) _____

Curriculum Vitae: Bruna Insalaco

Cognome: Insalaco

Nome: Bruna

Collaboratori: SI

**Figura Professionale
Formatori:** docente

Titolo Studio: Laurea vecchio ordinamento

Settore Titolo Studio: Giurisprudenza

Ambito: Gestionale/Amministrativa

Ruolo Professionale: Funzionario amministrativo direttivo - Categoria D Fascia 2 del CCNL Comparto Sanità presso la Direzione Formazione del CEFPAS

**Esperienza
Professionale.:** Dal 2000 al 2016 - Esperta in Progettazione e realizzazione di attività formative in organizzazione sanitaria Dal 2016 al 2019 - Referente della Segreteria della Direzione Amministrativa del CEFPAS Dal 2019 ad oggi: Referente della Segreteria Attività Formative del CEFPAS; Referente del Sistema ECM del CEFPAS; Componente della Struttura Tecnica Permanente Dal 2021: Referente dell'Ufficio di supporto al RPCT del CEFPAS e Componente del CUG del CEFPAS

**Esperienze Didattico
Formativa:** 0

Ambito: Valutazione delle performance

Ruolo Professionale: Funzionario amministrativo direttivo - Categoria D Fascia 2 del CCNL Comparto Sanità presso la Direzione Formazione del CEFPAS

**Esperienza
Professionale.:** Dal 2019 ad oggi: Componente della Struttura Tecnica Permanente del CEFPAS

**Esperienze Didattico
Formativa:** 0

Ambito: Organizzazione sanitaria

Ruolo Professionale: Funzionario amministrativo direttivo - Categoria D Fascia 2 del CCNL Comparto Sanità presso la Direzione Formazione del CEFPAS

**Esperienza
Professionale.:** Dal 2000 al 2016 - Esperta in Progettazione e realizzazione di attività formative in organizzazione sanitaria Dal 2016 al 2019 - Referente della Segreteria della Direzione Amministrativa del CEFPAS Dal 2019 ad oggi: Referente della Segreteria Attività Formative del CEFPAS; Referente del Sistema ECM del CEFPAS; Componente della Struttura Tecnica Permanente Dal 2021: Referente dell'Ufficio di supporto al RPCT del CEFPAS e Componente

del CUG del CEFPAS

**Esperienze Didattico
Formativa:**

1-3

Ambito:

Anticorruzione

Ruolo Professionale:

Funzionario amministrativo direttivo - Categoria D Fascia 2 del CCNL Comparto Sanità presso la Direzione Formazione del CEFPAS

**Esperienza
Professionale.:**

Dal 2021 Referente dell'Ufficio di supporto al RPCT del CEFPAS.

**Esperienze Didattico
Formativa:**

0

Ambito:

Giuridico- legale

Ruolo Professionale:

Funzionario amministrativo direttivo - Categoria D Fascia 2 del CCNL Comparto Sanità presso la Direzione Formazione del CEFPAS

**Esperienza
Professionale.:**

Dal 2000 al 2016 - Esperta in Progettazione e realizzazione di attività formative in organizzazione sanitaria Dal 2016 al 2019 - Referente della Segreteria della Direzione Amministrativa del CEFPAS Dal 2019 ad oggi: Referente della Segreteria Attività Formative del CEFPAS; Referente del Sistema ECM del CEFPAS; Componente della Struttura Tecnica Permanente Dal 2021: Referente dell'Ufficio di supporto al RPCT del CEFPAS e Componente del CUG del CEFPAS

**Esperienze Didattico
Formativa:**

1-3