

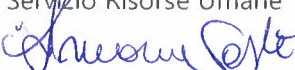
Oggetto: conferimento incarico di supporto specialistico formazione e ricerca applicate alla chirurgia generale e tecniche laparoscopiche chirurgia generale e tecniche laparoscopiche CEMEDIS

Le conferiamo l'incarico di supporto tecnico-specialistico per attività di formazione e ricerca applicate alla chirurgia generale e tecniche laparoscopiche nella programmazione del servizio CEMEDIS relativamente all'anno 2024. L'incarico prevede lo svolgimento delle attività per almeno il 70% in presenza, in accordo con la dirigente del servizio, fino a un massimo di 400 ore/anno, e si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice Civile, sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS.-Nel rispetto dell'art. 12 del Regolamento 101/2020, Le verrà riconosciuto un compenso pari a euro 100,00 (cento/00) l'ora, al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La corresponsione del compenso comprende attività di formazione, informazione e supporto specialistico alla ricerca scientifica. Il Direttore del CEFPAS, in rapporto alle necessità derivanti dall'assolvimento dell'incarico, potrà autorizzarla, di volta in volta, a recarsi presso sedi diverse dove si svolgano incontri sulle tematiche oggetto dell'incarico. In tali casi saranno a carico del CEFPAS i relativi oneri. Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A. Prima dell'espletamento dell'incarico e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e-mail entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione.

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6). In tale ipotesi resta inteso che il presente incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.

Dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive giornate di presenza e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile e a seguito di una relazione sull'attività svolta in favore del CEFPAS, unitamente ai rendiconti periodici con le prestazioni erogate e le date di effettuazione delle stesse. I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi oltre che di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM). Nel farle presente che per qualunque comunicazione organizzativa la dott.ssa Parenti (parenti@cefpas.it) è a sua disposizione per ogni chiarimento, colgo l'occasione per porgerle i miei più cordiali saluti.

Simona Vasta
Servizio Risorse Umane



Roberto Sanfilippo
Direttore del Centro