

Gentile Dott.ssa Paola **Silvino**

**Oggetto:** Conferimento incarico di tutor d'aula per il Modulo base del Progetto Regionale di Formazione per la Prevenzione del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 Edizione Catania (Codice progetto: FORGAP2019; Cdc. 030110. Aut.spesa 130/2022. Codice corso: A03923)

Le conferiamo l'incarico di tutor d'aula per complessive n. 20 ore nei giorni 26 e 27 Marzo 2024 relativamente al Modulo base del Progetto Regionale di Formazione per la Prevenzione del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023, che avrà luogo presso i locali dell'Ospedale S. Marta e S. Venera di Acireale.

Il tutor dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile di Corso. Rientrano tra i suoi compiti espletare le procedure amministrative per i registri firme di partecipanti e docenti, compreso gli atti per i compensi. Documentare e predisporre i vari certificati. Espletare la predisposizione della documentazione per la fase di archiviazione del corso; monitorare le presenze; assistere i docenti in aula e durante la consegna di materiali durante le giornate di corso; supportare i partecipanti nell'uso della piattaforma didattica del CEFPAS.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa, vista la sua iscrizione all'Albo tutor del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto è fissato in euro 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di tutoraggio, per un totale complessivo di € 500,00 (cinquecento/00) al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei **partecipanti**.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa **obbligo alle Pubbliche amministrazioni**, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare **eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso**, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Prima dell'espletamento dell'incarico e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e – mail [lopiano@cefpas.it](mailto:lopiano@cefpas.it), entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi di seguito *Dichiarazione normativa anticorruzione*). Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formativa articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di tutorship. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi **oltre che** di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo [dpo@cefpas.it](mailto:dpo@cefpas.it). Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la responsabile del corso, Giulia Maggiore, [maggiore@cefpas.it](mailto:maggiore@cefpas.it), 0934/505313, è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Giulia **Maggiore**  
Responsabile del Procedimento  
*Giulia Maggiore*

Roberto **Sanfilippo**  
Direttore del Centro



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di tutor d'aula per complessive 20 ore nei giorni 26 e 27 Marzo 2024, relativamente al Modulo base del Progetto Regionale di Formazione per la Prevenzione del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 Edizione Catania (Codice progetto: FORGAP2019; Cdc. 030110. Aut.spesa 130/2022. Codice corso: A03923) che avrà luogo presso l'Ospedale S. Marta e S. Venera di Acireale nei giorni 26 e 27 Marzo 2024

Il/la sottoscritto/a NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

### DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).
5.  di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ENTE \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_  
 di non essere dipendente di Ente Pubblico
6.  di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della PA, in base al comma 6, lett. f-bis art. 53 del D.lgs. 165/2001. Dichiaro, **inoltre**, che il suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento aziendale, una diversa disciplina al riguardo.  
 di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.
7. Ai sensi dell'art. 76 dell'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 sul Conflitto di interessi e del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM, in relazione al presente incarico per conto del CEFPAS – ID provider n. 428 consapevole che l'AGENAS può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della PA, di avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione e/o finanziamenti con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:  
 **Si** (se sì, indicare quali) \_\_\_\_\_  
 **No**
8.  che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972  
 che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura
9. di aver preso visione, per i corsi ECM, dell' "Informativa Privacy - Formatori Corsi ECM " - consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas.

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione all'Albo Referenti scientifici/Docenti/Tutor sono rispondenti al vero.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a **trattare**, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. **Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertificative andrà allegata **copia di valido documento di riconoscimento**)



INFORMAZIONI PERSONALI

**PAOLA RITA SILVINO**



VIA G.A. VALENTI 45, CALTANISSETTA 93100 (Italia)  
 +393338349237  
 paola\_silvino@yahoo.it - p.silvino@psypec.it

PROFILO

**Psicologo esperto in organizzazione e gestione di strutture e servizi alla persona, progettazione, start up e coordinamento di attività di assistenza. Esperienza nella formazione e attività amministrativa**

La sottoscritta consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo conseguito</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Votazione</li> <li>• Titolo della tesi</li> </ul>	<p><b>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN PSICOLOGIA DELL'EMERGENZA E PSICOTRAUMATOLOGIA</b>                  Novembre 2009 – Dicembre 2010 (durata 1500 ore)                  Facoltà di Scienze della Formazione - Corso di Laurea in Psicologia - della Lumsa di Roma (in convenzione con il Consorzio Interuniversitario Fortune e con la collaborazione scientifica dell'Istituto di Psichiatria e Psicologia della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Cattolica di Roma)                  30/30 e lode  <i>Prioritariamente: il Triage Psicologico nelle MaxiEmergenze</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo conseguito</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Votazione</li> <li>• Titolo della tesi</li> <li>• Albo professionale</li> </ul>	<p><b>LAUREA IN PSICOLOGIA CON ORIENTAMENTO CLINICO E DI COMUNITÀ</b>                  Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Palermo                  105/110                  Il sistema integrato dei servizi sociali e il ruolo dello psicologo                  Iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Siciliana n. 3512 del 17/02/2006</p>

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>21 Novembre 2023 – ad oggi                  CEFPAS – Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del Servizio Sanitario                  Assistente amministrativo – Direzione Formazione                  Gestione della fase preliminare delle attività formative (programmi, ammissioni partecipanti, incarichi docenti, caricamento del corso su piattaforma ECM), cura degli aspetti organizzativi e logistici, comunicazioni, report, supporto ai docenti, gestione dei corsi sia in presenza che su piattaforma e-learning, attività amministrativa su piattaforma AREAS, archiviazione della documentazione dei corsi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>01 Aprile 2021 – 31 marzo 2023                  CEFPAS – Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del Servizio Sanitario                  Assistente amministrativo – Direzione Formazione                  Gestione della fase preliminare delle attività formative (programmi, ammissioni partecipanti, incarichi docenti, caricamento del corso su piattaforma ECM), cura degli aspetti organizzativi e logistici, comunicazioni, report, supporto ai docenti, gestione dei corsi sia in presenza che su piattaforma e-learning, attività amministrativa su piattaforma AREAS, archiviazione della documentazione dei corsi</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>01 Agosto 2019 – 30 Aprile 2021  POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO – Anpal Servizi  CONSULENTE TECNICO – ORIENTATORE presso Centro per l'Impiego di Caltanissetta (Sede di Gela)  Supporto e assistenza tecnica agli operatori del CPI per le attività relative al Reddito di Cittadinanza: gestione delle convocazioni, aggiornamento agenda, accoglienza beneficiari, definizione dei percorsi personalizzati per l'orientamento e l'inserimento lavorativo, elaborazione della mappa dei trend occupazionali, degli incentivi e dell'offerta formativa, scouting aziende e opportunità di lavoro, matching domanda/offerta</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>01 Aprile 2014 – 04 Ottobre 2018  SERVIZI ALLA PERSONA - Senis Hospes/MEDIHOSPES (Ente Gestore del Centro di Accoglienza per Richiedenti Asilo di Foggia)  PSICOLOGO COORDINATORE SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ASSISTENZA  Coordinamento e supervisione dei servizi di assistenza socio-psicologica, sanitaria, legale, di formazione e mediazione, sostegno psicologico agli immigrati (minori e adulti); cura dei contatti in rete con i servizi del territorio; gestione dei rapporti con il Servizio Centrale SPRAR, le Comunità Educative per Minori stranieri non accompagnati e i loro tutori; elaborazione dei report e cura delle comunicazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>01 Luglio 2014 – 4 Ottobre 2014  SERVIZI ALLA PERSONA - Nuova LampedusaAccoglienza s.c.a.r.l.(Ente Gestore del Centro di Soccorso e Prima Accoglienza per immigrati di Lampedusa)  DIRETTORE DI STRUTTURA  Organizzazione, coordinamento e supervisione di tutte le attività di accoglienza, assistenza materiale, socio-psicologica e sanitaria, gestione del personale, attività amministrative, cura delle relazioni con le Forze dell'Ordine, le organizzazioni umanitarie impegnate nel Progetto PRAESIDIUM e le Autorità Governative</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>03 Ottobre 2013 – 31 marzo 2014  SERVIZI ALLA PERSONA - Nuova LampedusaAccoglienza s.c.a.r.l.(Ente Gestore del Centro di Soccorso e Prima Accoglienza per immigrati di Lampedusa)  PSICOLOGO COORDINATORE DI STRUTTURA  Organizzazione, coordinamento e supervisione di tutte le attività di accoglienza, assistenza materiale, socio-psicologica e sanitaria, gestione del personale (raccolta cv, colloqui di selezione, contratti, pianificazione del lavoro), collaborazione alle attività amministrative, sostegno psicologico agli immigrati (minori e adulti), cura delle relazioni con le Forze dell'Ordine, le organizzazioni umanitarie impegnate nel Progetto PRAESIDIUM (CRI, IOM, UNHCR, SAVE THE CHILDREN) e le Autorità Governative</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>01 Ottobre 2011 – 30 Giugno 2012  SERVIZI ALLA PERSONA - Progetto Nautilus 2 (Fondo Europeo per i Rifugiati – 2010 – Consorzio Connecting People, OIM, Consorzio Mestieri, Università La Sapienza, AICCRE, ITC, Consorzio Communitas)  RESPONSABILE DI PROGETTO  Informazione e Orientamento dei beneficiari finalizzati all'individuazione di percorsi di inserimento socio-economico; Interviste personalizzate su competenze, esperienze ed aspettative professionali, Mappatura dei servizi territoriali; Organizzazione e conduzione Corsi di Cittadinanza (in lingua inglese)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Attività svolte</li> </ul>	<p>Dicembre 2011  SERVIZI PER LE IMPRESE - Promimpresa – Caltanissetta  DOCENTE  Relazioni tematiche e conduzione di lavori di gruppo all'interno del corso di formazione per "Operatore dello Sportello Multiculturale", su temi relativi alla gestione dello sportello multiculturale, all'analisi della domanda, alla mediazione in ambito multiculturale, all'organizzazione del front office</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Giugno 2011 – Gennaio 2012  SERVIZI ALLA PERSONA - Progetto R.I.V.I.T.A. (Riabilitazione e Integrazione per le Vittime di Tortura e Abusi) - Fondo Europeo per i Rifugiati – Annualità 2010 - IPAB ISTITUTO TESTASECCA-COOP. IOPERVOIPERIO  PSICOLOGO COORDINATORE DI PROGETTO</p>

• Attività svolte	Progettazione dell'intervento rivolto a Richiedenti e/o Titolari di Protezione Internazionale, Vittime di Tortura e Abusi, Organizzazione e Coordinamento di tutte le attività dirette ai beneficiari, logistica, selezione e formazione del personale; pubblicizzazione del progetto e relazioni esterne con le Autorità
• Date (da – a)	Ottobre 2010 – Gennaio 2012
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI ALLA PERSONA - Coop. IOPERVOIPERIO - Caltanissetta
• Tipo di impiego	ESPERTO PROGETTAZIONE
• Attività svolte	Realizzazione di progetti, cura di tutte le fasi di ricerca, documentazione e stesura del documento, sia ai fini della partecipazione a bandi di gara (SPRAR, FER, FEI, ADI) che su iniziativa della cooperativa
• Date (da – a)	Maggio 2010 – Settembre 2010
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI SANITARI - INMP (Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà) Ospedale San Gallicano, Roma
• Tipo di impiego	PSICOLOGO ESPERTO IN PSICOTRAUMATOLOGIA
• Attività svolte	Attività di psicodiagnosi rivolte ai migranti richiedenti asilo, rifugiati o vittime di tortura all'interno di un dispositivo multidisciplinare; counselling, accompagnamento e orientamento agli utenti del servizio
• Date (da – a)	01 Giugno 2007 – 03 Marzo 2011
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI ALLA PERSONA - LampedusaAccoglienza s.r.l.(Ente Gestore del Centro di Soccorso e Prima Accoglienza e del Centro di Identificazione ed Espulsione per immigrati di Lampedusa)
• Tipo di impiego	PSICOLOGO COORDINATORE DI STRUTTURA
• Attività svolte	Organizzazione, coordinamento e supervisione di tutte le attività di accoglienza, assistenza materiale, socio-psicologica e sanitaria, gestione del personale (raccolta cv, colloqui di selezione, contratti, pianificazione del lavoro), collaborazione alle attività amministrative, sostegno psicologico agli immigrati (minori e adulti), cura delle relazioni con le forze dell'ordine, le organizzazioni umanitarie impegnate nel Progetto PRAESIDIUM (CRI, IOM, UNHCR, SAVE THE CHILDREN) e le autorità governative
• Date (da – a)	Ottobre 2008 e Dicembre 2009
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI ALLA PERSONA - LampedusaAccoglienza s.r.l.(Ente Gestore del Centro di Soccorso e Prima Accoglienza per immigrati di Lampedusa)
• Tipo di impiego	DOCENTE - corso di formazione rivolto agli operatori del Centro d'Accoglienza organizzato in collaborazione con l'ente "FondoProfessioni" sui temi "La qualità dell'accoglienza" e "Diritti sanitari, sociali e umani"
• Attività svolte	Relazioni tematiche e conduzione di lavori di gruppo su temi relativi a: ruoli e funzioni all'interno di un centro d'accoglienza, la normativa sanitaria, la relazione con l'ospite, la comunicazione, la motivazione e il burn out
• Date (da – a)	Agosto 2006 – Aprile 2007
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI ALLA PERSONA - CASBA Cooperativa Sociale, Caltanissetta (Assistenza domiciliare agli anziani)
• Tipo di impiego	PSICOLOGO
• Attività svolte	Elaborazione e realizzazione di progetti rivolti a diversi target , progettazione di interventi in favore degli anziani e di corsi di formazione; coordinamento dell'attività delle assistenti domiciliari; sostegno morale e psicologico agli anziani e ai loro familiari e caregiver; selezione del personale; collaborazione alla gestione interna della cooperativa
• Date (da – a)	3,4,5 – 8,9,10 – 15,16,17 Novembre 2005
• Tipo di azienda o settore	SERVIZI SANITARI - AUSL (Azienda Sanitaria Locale) n. 5 Messina e U.O. Educazione alla Salute ASL Caltanissetta
• Tipo di impiego	DOCENTE - Progetto Formativo Aziendale "Progettare e valutare la formazione in educazione alla salute nell'area della medicina veterinaria" (corso ECM in tre edizioni)
• Attività svolte	Relazioni su tematiche relative alla definizione e qualità degli obiettivi, al focus group e alla comunicazione funzionale; attività di tutoring durante i lavori di gruppo
• Date (da – a)	Novembre 2004 – Giugno 2005
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - Regione Siciliana
• Tipo di impiego	RICERCATRICE - Progetto SIRIS, Sistema Informativo Regionale Integrato Socio-sanitario, progetto regionale con finalità di ricerca e monitoraggio del fenomeno Immigrazione in Sicilia

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività svolte</li> </ul>	Ricerca e rilevazione dei bisogni tramite protocolli di intervista, elaborazione dati relativi ai servizi/progetti per immigrati
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Febbraio 2004 – Aprile 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	FORMAZIONE - Liceo delle Scienze Sociali di Caltanissetta
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE di un progetto europeo inerente al tema delle pari opportunità (PON 7.1 2004)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività svolte</li> </ul>	Elaborazione, somministrazione e valutazione di questionari relativi al percorso formativo e valutazione dell'apprendimento rispetto agli obiettivi prefissati
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Settembre 2003 – Settembre 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	SERVIZI SANITARI - Unità Operativa di Educazione alla Salute della A.S.S. n. 2 di Caltanissetta
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	PSICOLOGO - Tirocinio post-lauream
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività svolte</li> </ul>	Collaborazione alla progettazione, realizzazione e valutazione di interventi di Promozione ed Educazione alla Salute; coinvolgimento attivo nella formazione di docenti (principalmente sulle tematiche relative alla comunicazione e al problem solving), operatori sociali e adolescenti; partecipazione al "Progetto per la valutazione tra pari della Qualità dei servizi di promozione ed educazione alla salute delle Aziende Sanitarie"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Settembre 2002 – Ottobre 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	SERVIZI SANITARI - Dipartimento ASSI della ASL di Lodi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	TIROCINANTE ESPERTO - PIANI DI ZONA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività svolte</li> </ul>	Partecipazione al Tavolo Tecnico Zonale per i Piani di Zona; rilevazione ed elaborazione dati relativi ai servizi sociali e sociosanitari e ai progetti e finanziamenti previsti dalle leggi di settore

#### FORMAZIONE COMPLEMENTARE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno accademico 2019 - 2020
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Accademia Michelangelo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto dello studio</li> </ul>	Master Universitario di I livello in "BES E DSA: la didattica multimediale e l'importanza dell'integrazione tra testo e immagini nella scuola secondaria" – Votazione 100/100
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno accademico 2018 - 2019
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università per Stranieri "Dante Alighieri" – Reggio Calabria
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto dello studio</li> </ul>	Master Universitario di I Livello in "Filosofia e Scienza Umane"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	28 Novembre 2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Piattaforma EDUKAREA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto dello studio</li> </ul>	Corso per Promotori della Salute – Livello 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	03 Febbraio 2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	IRC Italian Resuscitation Council – Accademia Foggiana delle Emergenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oggetto dello studio</li> </ul>	Corso Esecutore di Basic Life Support Defibrillation per sanitari
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Aprile 2002 – Ottobre 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo conseguito</li> </ul>	Corso di formazione in "Organizzazione e gestione dei servizi sociali per la formazione di manager sociali", della durata di 800 ore (500 aula - 300 stage)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	SDA (Scuola di Direzione Aziendale) BOCCONI di Milano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della tesina</li> </ul>	Il processo di definizione dei Piani di Zona al Dipartimento ASSI della ASL di Lodi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Giugno 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	PromImpresa s.r.l. di Caltanissetta

• Oggetto dello studio	Corso di formazione "Comunicazione efficace", (18 ore)
• Date (da – a)	Gennaio 2004 – Aprile 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CEFPAS di Caltanissetta
• Oggetto dello studio	Corso di lingua Inglese, livello pre-intermediate, (30 ore)
• Date (da – a)	Marzo 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S. 2 di Caltanissetta
• Oggetto dello studio	Corso di formazione "Progettare e valutare la formazione nell'azienda sanitaria", (36 ore)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Lingue straniere

Inglese\*

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
A1	A1	A1	A1	A1

\*Certificazione acquisita ESOL INTERNATIONAL CEFR C1 (Reading, Writing, Listening & Speaking)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccate capacità comunicative, relazionali e di problem solving maturate grazie alla decennale esperienza professionale, alla formazione e al lavoro con target differenti e in contesti multiculturali e multietnici ; attitudine a operare in team e per obiettivi, all'interno di equipe per la realizzazione di diversi progetti. Capace nello svolgimento dei compiti di rappresentanza e nella gestione dei rapporti Istituzionali sia a livello locale che nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzazione di servizi e strutture complesse, ottime doti di gestione e coordinamento di progetti e risorse umane, assumendo ruoli di responsabilità. Abile nella risoluzione dei problemi, nella gestione dei conflitti e nella composizione dei rapporti. Ottime capacità di analisi. Intuitività. Ottime competenze nella gestione delle dinamiche del gruppo di lavoro, senso di responsabilità e flessibilità nella risoluzione dei diversi problemi. Capacità di supervisione e attenzione al particolare. Pensiero strategico (strategic thinking) e Pianificazione. Mentoring.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei principali pacchetti applicativi di Windows: Word, Excel, Power Point; Conoscenza dei principali motori di ricerca su Internet; Utilizzo della posta elettronica. **Diploma di certificazione "Pekit Expert 2020"** conseguito presso EAP FEDARCOM il 16/05/2023

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità al trasferimento sia in Italia che all'estero

### PUBBLICAZIONE:

Paola Silvino, *L'intervento psicologico*, in C. Galipò - F. Miragliotta, "Rotta 0.05 Modello Lampedusa – Cosa accade nei centri per immigrati?", Bonanno Editore, Roma, 2009

Paola Silvino e Cristiano Greco, *Lampedusa, l'accoglienza dell'orrore*, in 112 EMERGENCIES – mensile di Informazione Studi e Ricerche sulla Protezione e Difesa Civile e sulla Sicurezza; N.9 Novembre/Dicembre 2013

### PARTECIPAZIONE A CONVEGNI:

Convegno Adolescenti Iperconnessi - Salus Festival Caltanissetta: "Pre-adolescenti Iperconnessi: quali rischi e quale prevenzione possibile". Dott. A. Pellai - CEFPAS, Caltanissetta, 21 Novembre 2018

Giornata Informativa "I nuovi strumenti finanziari per lavorare in Europa nel campo della salute pubblica e ricerca finalizzata" – Progetto Mattone Internazionale - CEFPAS, Caltanissetta, 4 Maggio 2011

Convegno regionale "Mutilazioni Genitali Femminili: dalla formazione ai programmi" – Regione Siciliana Assessorato alla Salute – CEFPAS, Caltanissetta, 28 Marzo 2011

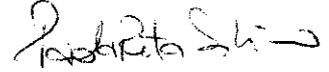
Workshop internazionale "Traumi psicologici (PTSD) Teoria ed interventi per i traumi acuti e complessi" – Prof R. Solomon – Policlinico Gemelli, Roma, 18/19 Ottobre 2010

"Diritti Umani, Uguaglianza, Giustizia Sociale, verso un welfare planetario" – Centro Calducci, Zugliano (UD), 17/20 Settembre 2009;  
"Seminario del progetto Praesidium II – Argo 2006 – sui temi dell'immigrazione, dell'asilo e del supporto medico-psico-sociale" – Ministero dell'Interno – Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione – Lampedusa, 1/2 Febbraio 2008

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D. lgs 196/2003

Caltanissetta, 20.03.2024

**FIRMA**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Pasquale S. L.", written in a cursive style.