

Dott.ssa Antonina **La Commare**

Oggetto: Conferimento incarico di docente per il "Corso di formazione per Valutatori dell'OTA: Formazione di base – VII edizione" (Codice corso E03024 - Abbrev. corso OTA7_2024 - CdC 03010601)

Le conferiamo l'incarico di docente per complessive n. 2 ore nel giorno 15/10/2024, relativamente alla VII ediz. del "Corso di formazione per Valutatori dell'OTA: Formazione di base", che avrà luogo in modalità videoconferenza sincrona sulla piattaforma didattica del CEFPAS elearning.cefpas.it, dall'1 al 15 ottobre 2024.

Il docente dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile di Corso. Rientrano tra i suoi compiti la trattazione dei contenuti sulla base degli obiettivi formativi definiti nel programma, la predisposizione del materiale didattico, la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento e la correzione dei questionari o delle prove pratiche previste, il coordinamento della lezione con l'insieme delle attività didattiche svolte nell'ambito del corso (es. esercitazioni, gruppi di lavoro, test, ecc..).

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito della individuazione da parte del DASOE, Assessorato della Salute Regione Siciliana (prot. n. 27569 del 06/08/2024 e prot. CEFPAS n. 7720 del 06/08/2024) e considerata la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto, anche sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS, è fissato in euro 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di docenza, per un totale complessivo di € 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La corresponsione del compenso comprende la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento nonché la verifica degli elaborati in caso di prove a risposta aperta. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Prima dell'espletamento dell'incarico e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo email all'indirizzo protocollo@cefpas.it o cefpas@legalmail.it, entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione.

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).



Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formativa articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi ***oltre che*** di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La informiamo che il materiale didattico utilizzato verrà caricato all'interno della piattaforma informatica formativa dell'Ente e reso disponibile ai partecipanti del Corso. La informiamo inoltre che la lezione che terrà potrà essere registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. Pertanto, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzati sia dai partecipanti alla presente attività formativa sia dai partecipanti ad altre attività formative in modalità asincrona, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la responsabile del corso, Bruna Insalaco, insalaco@cefpas.it, - 0934 505341 è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Bruna Insalaco
Responsabile del Procedimento

Roberto Sanfilippo
Direttore del Centro

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di docente per complessive 2 ore nel giorno 15/10/2024, relativamente al "Corso di formazione per Valutatori dell'OTA: Formazione di base – VII edizione" (Codice corso E03024 - Abbrev. corso OTA7_2024 - CdC 03010601), che avrà luogo in modalità videoconferenza sincrona sulla piattaforma didattica del CEFPAS elearning.cefpas.it, dall'1 al 15 ottobre 2024.

Il/la sottoscritto/a NOME _____ COGNOME _____ consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. *di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;*
2. *di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.Lgs 165/2001;*
3. *di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);*
4. *di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).*

5. _____ di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ENTE _____
INDIRIZZO _____ n. _____ CAP _____ CITTA' _____

di non essere dipendente di Ente Pubblico

6. *di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altra categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.*
 di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare)

di essere dipendente di ente pubblico in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.

7. *Ai sensi dell'art. 76 dell'Accordo Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 sul Conflitto di interessi e del Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM, in relazione al presente incarico per conto del CEFPAS – ID provider n. 428 (4180 se l'evento è nazionale), consapevole che l'AGENAS può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della PA, di avere avuto negli ultimi due anni rapporti di collaborazione e/o finanziamenti con soggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:*

Si (se sì, indicare quali) _____

No

8. che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972
 che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura
9. di aver preso visione, per i corsi ECM, dell' "Informativa Privacy - Formatori Corsi ECM " - consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas.

Richiesta crediti ECM attività di docenza **Si** **No**

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione all'Albo Referenti scientifici/Docenti/Tutor sono rispondenti al vero alla data di sottoscrizione del CV.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. **Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.**

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto (che dovrà riportare gli estremi del documento identificativo) ovvero sottoscritta o inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via email, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



Curriculum Vitae: ANTONINA LA COMMARE

Cognome:	LA COMMARE
Nome:	ANTONINA
Collaboratori:	SI
Figura Professionale Formatori:	docente,responsabile scientifico
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	FILOSOFIA
Titolo Studio 2:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 2:	SPECIALIZZAZIONE IN PSICOLOGIA
Titolo Studio 3:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 3:	SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA COGNITIVO COMPORTAMENTALE
Ambito:	Management e modelli organizzativi
Ruolo Professionale:	-DIRIGENTE PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA RESP. UOS FORMAZIONE IN STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE, CON PIU' DI 30 ANNI DI ESPERIENZA IN AZIENDA SANITARIA NELL'AMBITO DELLA PSICOLOGIA CLINICA, PSICOTERAPIA, PSICOLOGIA GIURIDICA, MOBBING, STRESS LAVORO CORRELATO, MANAGEMENT, ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE, PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, UMANIZZAZIONE DELLE CURE, FORMAZIONE. SVOLGE STABILMENTE A
Esperienza Professionale.:	Dal febbraio 1991 ad oggi Dirigente Psicologo presso ASP Trapani. Dal settembre 2011 ad oggi Responsabile U.O.S. Formazione, Aggiornamento del personale ed ECM in staff alla Direzione Generale. Ogni anno le è stato assegnato budget economico. Dal 16 maggio 2018 al 23 febbraio 2020 Responsabile ad interim U.O.S.. Comunicazione istituzionale e URP in staff alla Direzione Generale. Nell'anno 2022 ha
Esperienze Didattico Formativa:	8-12
Ambito:	Management e Risorse Umane
Ruolo Professionale:	-DIRIGENTE PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA RESP. UOS FORMAZIONE IN STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE, CON PIU' DI 30 ANNI DI ESPERIENZA IN AZIENDA SANITARIA NELL'AMBITO DELLA PSICOLOGIA CLINICA, PSICOTERAPIA, PSICOLOGIA GIURIDICA, MOBBING, STRESS LAVORO CORRELATO, MANAGEMENT, ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE, PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, UMANIZZAZIONE DELLE CURE, FORMAZIONE. SVOLGE STABILMENTE AT



Esperienza Professionale.:	Dal febbraio 1991 ad oggi Dirigente Psicologo presso ASP Trapani. Dal settembre 2011 ad oggi Responsabile U.O.S. Formazione, Aggiornamento del personale ed ECM in staff alla Direzione Generale. Ogni anno le è stato assegnato budget economico. Dal 16 maggio 2018 al 23 febbraio 2020 Responsabile ad interim U.O.S.. Comunicazione istituzionale e URP in staff alla Direzione Generale. Nell'anno 2022 ha
Esperienze Didattico Formativa:	8-12
Ambito:	Psicologia
Ruolo Professionale:	DIRIGENTE PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA RESP. UOS FORMAZIONE IN STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE, CON PIU' DI 30 ANNI DI ESPERIENZA IN AZIENDA SANITARIA NELL'AMBITO DELLA PSICOLOGIA CLINICA, PSICOTERAPIA, PSICOLOGIA GIURIDICA, MOBBING, STRESS LAVORO CORRELATO, MANAGEMENT, ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE, PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, UMANIZZAZIONE DELLE CURE, FORMAZIONE. SVOLGE STABILMENTE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DIDATTICA, DOCENZA E RESPONSABILITA' SCIENTIFICA. RESPONSABILE DI PROGETTI DI RICERCA CON L'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA' E L'ISTITUTO MARIO NEGRI.
Esperienza Professionale.:	Dal febbraio 1991 ad oggi Dirigente Psicologo presso ASP Trapani. Dal luglio 2002 al settembre 2011 Responsabile U. O. Psicologia Giuridica, struttura semplice del Servizio di Psicologia e dal febbraio 2003 ha promosso l'istituzione del Centro aziendale anti mobbing della stessa AS settembre 2011 ad oggi Responsabile U.O.S. Formazione, Aggiornamento del personale ed ECM. Dal 16 maggio 2018 al 23 febbraio 2020 Responsabile ad interim U.O.S.. Comunicazione istituzionale e URP in staff alla Direzione Generale. Dal 2017 ad oggi Responsabile Scientifica del C Superiore di Sanità per l'elaborazione e diffusione dei un manuale di Co
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Formazione e sviluppo
Ruolo Professionale:	DIRIGENTE PSICOLOGO PSICOTERAPEUTA RESP. UOS FORMAZIONE IN STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE, CON PIU' DI 30 ANNI DI ESPERIENZA IN AZIENDA SANITARIA NELL'AMBITO DELLA PSICOLOGIA CLINICA, PSICOTERAPIA, PSICOLOGIA GIURIDICA, MOBBING, STRESS LAVORO CORRELATO, MANAGEMENT, ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE, PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, UMANIZZAZIONE DELLE CURE, FORMAZIONE. SVOLGE STABILMENTE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DIDATTICA, DOCENZA E RESPONSABILITA' SCIENTIFICA. RESPONSABILE DI PROGETTI DI RICERCA CON L'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA' E L'ISTITUTO MARIO NEGRI.

Esperienza Professionale.:	<p>Dal febbraio 1991 ad oggi Dirigente Psicologo presso ASP Trapani. Dal settembre 2011 ad oggi Responsabile U.O.S. Formazione, Aggiornamento del personale ed ECM in staff alla Direzione Generale. Ogni anno le è stato assegnato budget economico. Dal 16 maggio 2018 al 23 febbraio 2020 Responsabile ad interim U.O.S. Comunicazione istituzionale e URP in staff alla Direzione Generale. Nell'anno 2022 ha elaborato il Manuale di Qualità formazione aziendale dell'ASP di Trapani, MAN.Q.FA.DrQr del 30</p> <p>Progettazione e Coreferente progetto PO PSN 2014 Cure palliative e terapia del dolore (che prevede la formazione degli operatori della Regione siciliana) e Responsabile Scientifica del relativo corso di Alta formazione realizzato nell'anno 2021. Dal 2011 ad oggi Coordinatore Comitato Tecnico Scientifico per la Formazione continua. Dal 2020 partecipa alla Community of Practice per esperti di sviluppo organizzativo e di formazione del Cerismas. Componente Commissione esami finali, quale</p> <p>del Modulo Integrativo per Dirigenti sanitari in possesso del certificato di formazione manageriale - DA 986/10 Organizzato dal CEFPAS a Trapani.</p>
Esperienze Didattico Formativa:	>12