

REP. N. 118/2024

Valeria Indulsi

Oggetto: Incarico di collaborazione relativo all'Aggiornamento della base dati del Registro Tumori delle province di Trapani e Agrigento anche in riferimento alla migrazione sanitaria, e l'allineamento della serie temporale ai restanti registri della Rete Siciliana.

Facendo seguito alla nota prot. DASOE n. 23809/2023 Le conferiamo l'incarico di supporto alle attività legate al progetto Operativo "Registro tumori Regionale" per la provincia di Trapani e Agrigento dal 1 dicembre 2024 al 30 novembre 2026, giusto D.D.S. n. 817 – DASOE Serv. 9 Rete nazionale dei registri tumori. Detta attività si prevede possa essere espletata con un impegno complessivo massimo di 200 giornate per l'intero periodo contrattuale, con un impegno annuo pari a 100 giornate.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa, vista la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice Civile. La invitiamo quindi a comunicare il numero di Partita IVA ovvero il numero di iscrizione alla gestione separata INPS, in quest'ultimo caso comunicando l'aliquota contributiva da applicare.

Per l'attività in oggetto, Le verrà riconosciuto un compenso corrispondente ad un costo complessivo Ente (inclusa IVA se dovuta e/o oneri a qualunque titolo a carico del CEFPAS) pari a € 200,00 (euro duecento/00) per ogni giornata di attività svolta. Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i.

Ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e - mail o brevi manu, la presente lettera debitamente compilata e firmata, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi di seguito Dichiarazione normativa anticorruzione).

Entro il 5 di ogni mese il collaboratore dovrà produrre dettagliata relazione sull'attività svolta nel mese precedente che, vistata dal dirigente di riferimento o da un suo delegato. La relazione deve riportare l'attività espletata, le effettive ore prestate e gli obiettivi conseguiti.

La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo della suddetta relazione.

Con la sottoscrizione dell'accettazione del presente incarico il collaboratore dichiara di ben conoscere e accettare integralmente e si impegna a rispettare senza riserva le disposizioni previste per i collaboratori nel codice di comportamento vigente, approvato con Deliberazione n. 230 del 30 novembre 2023 (consultabile al seguente link: <https://trasparenza.cefpas.it/wp-content/uploads/CODICE-DI-COMPORTAMENTO-DEL-CEFPAS-approvato-con-delibera-N.-230-del-2023.pdf>).

In caso di violazione delle disposizioni contenute nel codice di comportamento, compatibili con il rapporto disciplinato con la presente scrittura, viene espressamente prevista la risoluzione anticipata di ogni incarico di collaborazione con il CEFPAS, fatte salve le più gravi conseguenze previste.

Per qualunque comunicazione organizzativa La preghiamo di contattare la referente del servizio Risorse Umane del Cefpas, dott.ssa Simona Vasta (vasta@cefpas.it) 0934 505281.

Cordiali saluti,



Simona **Vasta**

Referente servizio risorse umane



Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro