

INFORMAZIONI

PERSONALI

Nome

Rita Maria Catena Cortese

Indirizzo

Telefono

Fax

e-mail

Dati personali

Istruzione

Giugno 2024

Istituto Paritario Romano, Via Antonio Gramsci n. 135 - S. Marzano sul Sarno (SA)

Conseguito diploma professionale con il voto di 72/100

Esperienza lavorative

Dal 17/05/2022

al 17/05/2023

• CEFPAS – Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale del Servizio Sanitario della Regione Siciliana - Via G. Mulè, 1 Caltanissetta
Formazione Professionale

Incarico di collaboratore a tempo determinato

Dal 07/07/2007

al 06/05/2015

• EAP Fedarcom Via P.E.Giudici,25 Caltanissetta

Formazione Professionale

Operatore tecnico di I Livello a tempo indeterminato

Provvedere alla manutenzione generale della struttura;

Provvedere alla conduzione tecnica dei vari laboratori;

Provvedere alla chiusura e apertura dei locali;

Curare la vigilanza degli allievi anche in casi particolari;

Cura del materiale didattico;

Accoglienza dei vari docenti.

Dal 10/01/2007

al 14/05/2007

E.A.P. Fedarcom Via P.E.Giudici,25 Caltanissetta
Formazione Professionale
Operatore tecnico di I Livello a tempo determinato
Provvedere alla manutenzione generale della struttura;
Provvedere alla conduzione tecnica dei vari laboratori;
Provvedere alla chiusura e apertura dei locali;
Curare la vigilanza degli allievi anche in casi particolari;
Cura del materiale didattico;
Accoglienza dei vari docenti.

Dal 03/07/2006

al 30/11/2006

E.A.P. Fedarcom Via P.E.Giudici,25 Caltanissetta
Formazione Professionale
Operatore tecnico di I Livello a tempo determinato
Provvedere alla manutenzione generale della struttura;
Provvedere alla conduzione tecnica dei vari laboratori;
Provvedere alla chiusura e apertura dei locali;
Curare la vigilanza degli allievi anche in casi particolari;
Cura del materiale didattico;
Accoglienza dei vari docenti.

Dal 01/10/2001

al 30/01/2004

Atesia S.P.A. Via F. Siciliani, Caltanissetta
CALL CENTER
Operatore Telefonico
Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/1986

al /01/1996

Amico Domenica Via Bissolati , Caltanissetta
Parrucchieria
Impiegata
Cura della persona e rapporti con la clientela

02/12/2022

Corso di aggiornamento CEFPAS sulla “Salute e sicurezza negli ambienti di lavoro”.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite no/corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

ITALIANO

Capacità di lettura

INGLESE

Capacità di scrittura

scolastica.

Capacità di
espressione orale

scolastica.

scolastica.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con
altre persone. in ambiente
multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad
es, cultura e sport), ecc.

GRAZIE ALLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE, OTTIME CAPACITA' DI LAVORARE
SIA IN SQUADRA CHE INDIVIDUALMENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZA- TIVE

Ad es. coordinamento e
amministrazione di per-
sone, progetti, bilanci: sul
posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa,
ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite].

CAPACITÀ E

**COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari.
ecc.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno
ecc.

**ALTRE
CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non
precedentemente
indicate.

**PATENTE O
PATENTI**

**ULTERIORI
INFORMAZIO
NI**

ALLEGATI

CAPACITA' OTTIME NELL'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE VARIE PER UFFICIO.

AMANTE DEL DISEGNO, DEI VIAGGI DOVE QUEST'ULTIMI HANNO ARRICCHITO IL
MIO BAGAGLIO CULTURALE E DI RAPPORTI INTERPERSONALI.

CONOSCENZA DI WINDOWS'98-2000; PRINCIPALI APPLICAZIONI: WORD, EXCEL,
OUTLOOK EXPRESS, INTERNET.

Categoria B n. U16K41318H

DATA

FIRMA