

Gent.ma Daniela Ruggeri

Oggetto: Conferimento incarico di tutor d'aula **Modulo B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b) – Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere** (Codice progetto PNRRINFEZOSPED - CdC 03010802 Autorizzazione di spesa 120/2023 – **CUP G64D23001350001**), IRCCS Oasi Maria SS di Troina 24 giugno, 22 settembre e 24 ottobre 2025.

Facendo seguito alla proposta ricevuta in data 11/06/2025 dal Responsabile dell'U.O. Formazione dell'IRCCS Oasi Maria SS. di Troina, le conferiamo l'incarico di tutor d'aula per complessive n. 18 ore, relativamente all'attività formativa dei **Moduli B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b)** del Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere, che avranno luogo presso i Presidi Oasi Maria SS di Troina nelle giornate del 24 giugno, 22 settembre e 24 ottobre 2025.

Le attività del Tutor d'aula sono, in via esemplificativa e non esaustiva:

- 1) Assistenza al docente in aula, ai fini del buon andamento del corso a raccordo tra le esigenze e quelle dei corsisti.
- 2) Accompagnamento dei partecipanti del corso nel processo di apprendimento
- 3) Gestione di tutti gli aspetti organizzativi e logistici e delle eventuali attrezzature informatiche e/o di simulazione secondo le indicazioni del coordinatore o referente del corso.
- 4) Realizzazione di ogni attività necessaria per la preparazione, chiusura e archiviazione del Corso.

Nello specifico:

- a) Prima dell'inizio del corso, il tutor: cura tutti gli aspetti organizzativi, amministrativi e logistici necessari al buon svolgimento del progetto; riceve il materiale, le attrezzature e le indicazioni operative da parte dei referenti dell'attività;
- b) Durante il corso, il tutor: gestisce tutti gli adempimenti (per gli uffici Saf e Sac), verifica la presenza dei requisiti logistico-organizzativi essenziali allo svolgimento del corso; distribuisce la documentazione del corso; distribuisce e verifica la corretta compilazione delle schede di ingresso dei partecipanti; assicura la regolare e corretta compilazione dei fogli firma delle presenze; è corresponsabile – assieme al referente del corso – del rispetto della puntualità degli orari previsti del corso; monitora le assenze; verifica che i partecipanti e i docenti firmino correttamente; compila il quadro delle presenze riepilogativo giornaliero e complessivo; gestisce le attrezzature informatiche e/o di simulazione utile al corso, raccoglie le esigenze ed i suggerimenti del docente e dei partecipanti; partecipa agli incontri previsti nell'attività formativa; collabora con i docenti e con il personale alla validazione del corso e alla somministrazione dei questionari di verifica, in particolare controlla l'apposizione della firma del discente e quella eventuale del docente nei questionari/prove di apprendimento ai fini del rilascio dei crediti ECM, predispone e assiste alla consegna degli attestati di partecipazione;
- c) Al termine del corso, il tutor d'aula: verifica che il setting documentale sia completo, regolare e corretto; raccoglie, ordina ed archivia i materiali didattici residui non distribuiti; raccoglie ed archivia gli eventuali lavori di gruppo; controfirma il foglio presenza corsisti e docenti; verifica il numero di questionari ritirati; compila una check list riepilogativa di tutte le attività espletate; raccoglie ed ordina i fogli delle presenze e le schede di iscrizione compilate, tutti i materiali didattici distribuiti ai partecipanti (relazione docenti, dispense, ecc.);

- d) supporta il personale del Centro curando il caricamento dei dati nei database in uso al Centro fermo restando la responsabilità del referente del Corso in ordine all'eventuale mancato caricamento; collabora con il personale del Centro per gli adempimenti anche amministrativi connessi alla gestione e archiviazione del corso; ripone correttamente le attrezzature informatiche e di simulazione.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice civile e il compenso corrisposto, è fissato in euro 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di tutoraggio, per un totale complessivo di € 450,00 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi. Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente**, debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione. Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

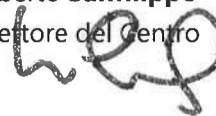
Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la segreteria organizzativa del corso è a sua disposizione per ogni chiarimento all'email infezioniospedaliere.pnrr@cefpas.it e al numero 3384713346, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Simona Vasta
Referente servizio risorse umane



Roberto Sanfilippo
Direttore del Centro



ALLEGATO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Artt. 46 e 55. D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di Tutor d'aula Daniela Ruggeri 24 giugno, 22 settembre e 24 ottobre 2025- PNRR –

M6 C2 Sub investimento 2.2(b) – Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere

Codice progetto **PNRRINFEZOSPED** - CDC **03010802** - CUP **G64D23001350001**

Autorizzazione di spesa 120/2023

Il/la sottoscritto/a NOME _____ COGNOME _____ consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).
5. di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ENTE: _____

INDIRIZZO _____ n. _____ CAP _____ CITTA' _____

- di non essere dipendente di Ente Pubblico
6. di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.
- di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare)

di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.

7. che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972

che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. **Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.**

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it.



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RUGGERI DANIELA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

29 NOVEMBRE 1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 17/02/2025 A TUTT'ORA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.R.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE
- Tipo di azienda o settore PLESSO DOMUS MARIAE, UOSD RISCHIO CLINICO
- Tipo di impiego INFERMIERE SPECIALISTA NEL RISCHIO INFETTIVO (ISRI)
- Principali mansioni e responsabilità
PER RUOLO DI INFERMIERE SPECIALISTA DEL RISCHIO INFETTIVO (ISRI) SI INTENDE UN INFERMIERE ISCRITTO ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI INFERMIERI CHE SVOLGE A TEMPO PIENO O A TEMPO PARZIALE L'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE INFEZIONI E NON SVOLGE L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA DIRETTA O ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO NELL'ASSISTENZA CLINICA, IDENTIFICATO DA UN SUPERIORE (ES. DIRETTORE SANITARIO, DIRETTORE DEI SERVIZI DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE, RESPONSABILE DEL COMITATO INFEZIONI, RESPONSABILE RISCHIO CLINICO, ETC.). SONO DA ESCLUDERSI GLI INFERMIERI DI CLINICA CHE COLLABORANO SALTUARIAMENTE ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE INFEZIONI, GLI INFERMIERI LINK PER IL CONTROLLO DELLE INFEZIONI, NONCHÉ INFERMIERI COMPONENTI DEL COMITATO/COMMISSIONE INFEZIONI AZIENDALE CHE SVOLGONO ATTIVITÀ NELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA DIRETTA O SVOLGONO L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO NELL'ASSISTENZA CLINICA.
ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA (ICA). PIANIFICAZIONE, GESTIONE E VALUTAZIONE DI INTERVENTI PER LA PREVENZIONE, IL CONTROLLO DELLA TRASMISSIONE DELLE ICA. UTILIZZO DI METODI E STRUMENTI EVIDENCE BASED PER ORIENTARE LE SCELTE E MIGLIORARE L'ATTIVITA' DEGLI INTERVENTI. INCONTRI SUL CAMPO CON COORDINATORI INFERMIERISTICI E PERSONALE DI ASSISTENZA PER LA GESTIONE DI PROBLEMATICHE, FINALIZZATI A FAVORIRE L'ADESIONE DEGLI OPERATORI ALLE BUONE PRATICHE PER IL CONTROLLO DEL RISCHIO INFETTIVO PER LA SICUREZZA DELLE CURE E DEGLI OPERATORI
- Date (da – a) DAL 20/05/2024 AL 16/02/2024

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

PLESSO DOMUS MARIAE, DIREZIONE SANITARIA
SERVIZIO INFERMIERISTICO TECNICO EDUCATIVO

MONITORAGGIO E PREVENZIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA(ICA). COMPONENTE DEL GRUPPO OPERATIVO (CICA) COMITATO PER LE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA, DEL NUCLEO OPERATIVO CONTROLLI (NOC), E DEL TEAM DI ANTIMICROBIAL STEWARDSHIP (TAS)

DAL 12/05/2021 AL 19/05/2024

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

PLESSO CITTADELLA. U.O MEDICINA INTERNA CARDIOLOGIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – (FULL-TIME) GESTIONE DEI CONTATTI CON I PAZIENTI AFFERENTI IN AMBULATORIO CARDIOLOGICO. PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ATTIVITÀ DIAGNOSTICHE AFFERENTI IN AMBULATORIO.COMPETENZE SPECIFICHE PER L'ESECUZIONE DELL'ECG, TEST DA SFORZO, ECG HOLTER, ABPM.

DAL 29/12/2015 AL'11/05/2021

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

PLESSO DOMUS MARIAE, U.O. DI RIABILITAZIONE PEDIATRICA

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – (FULL-TIME) ASSISTENZA INFERMIERISTICA PER PERSONE AFFETTE DA RITARDO MENTALE E INVOLUZIONE CEREBRALE. SODDISFACIMENTO DEL BISOGNO DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA, QUINDI SODDISFARE LA NECESSITA' DA PARTE DELL' INDIVIDUO DI RICEVERE ASSISTENZA INFERMIERISTICA NEL CASO SI VERIFICHIANO PARTICOLARI CONDIZIONI PSICOFISICHE CHE LO RICHIEDANO, CIOE' QUANDO LA PERSONA PERDE LA CAPACITA' DI SODDISFARE DA SE' I PROPRI BISOGNI. ASSISTERE L' INDIVIDUO PER AIUTARLO A COMPIERE TUTTI QUEGLI ATTI TENDENTI AL MANTENIMENTO DELLA SALUTE, FAVORENDO LA SUA PARTECIPAZIONE ATTIVA. L' OBIETTIVO DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA E' IL RECUPERO TOTALE O PARZIALE E IL MANTENIMENTO DELL' AUTONOMIA RAGGIUNTA DALLA PERSONA IN RELAZIONE ALLE SUE CONDIZIONI.

DAL 11/05/2020 AL 30/11/2020

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

EVENTO N.296659

27 EDIZIONI DA DOCENTE (54 ORE)

ATTIVITA' DI DOCENZA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "COVID-19 TRAINING PER L'UTILIZZO DEI DPI NELLA PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI

DAL 19/03/2020 AL 31/05/2020

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

REPARTI COVID

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – (FULL-TIME) ASSISTENZA INFERMIERISTICA DURANTE L'EMERGENZA COVID CHE HA COLPITO GRAVEMENTE L'ISTITUTO. COLLABORAZIONE CON L'ESERCITO ITALIANO PER L'ATTUAZIONE DI UN BUON BIOCONTENIMENTO AL FINE DI EVITARE LA CRESCITA ESPONENZIALE DEI CONTAGI DA COVID-19

DAL 19/06/2015 AL 30/09/2015

I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE

PLESSO VILLAGGIO CRISTO REDENTORE

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – (FULL-TIME) ASSISTENZA INFERMIERISTICA PER PERSONE AFFETTE DA RITARDO MENTALE E INVOLUZIONE CEREBRALE. SODDISFACIMENTO DEL BISOGNO DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA, QUINDI SODDISFARE LA NECESSITA' DA PARTE DELL' INDIVIDUO DI RICEVERE ASSISTENZA INFERMIERISTICA NEL CASO SI VERIFICHIANO PARTICOLARI CONDIZIONI PSICOFISICHE CHE LO RICHIEDANO, CIOE' QUANDO LA PERSONA PERDE LA CAPACITA' DI SODDISFARE DA SE' I PROPRI BISOGNI. ASSISTERE L' INDIVIDUO PER AIUTARLO A COMPIERE TUTTI QUEGLI ATTI TENDENTI AL MANTENIMENTO DELLA SALUTE, FAVORENDO LA SUA PARTECIPAZIONE ATTIVA. L' OBIETTIVO DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA E' IL RECUPERO TOTALE O PARZIALE E IL MANTENIMENTO DELL' AUTONOMIA RAGGIUNTA DALLA PERSONA IN RELAZIONE ALLE SUE CONDIZIONI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DAL 4/02/2013 AL 31/12/2014 I.R.C.C.S-O.C ASSOCIAZIONE OASI MARIA SS. ONLUS DI TROINA, ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO PER LO STUDIO DEL RITARDO MENTALE E DELL' INVOLUZIONE CEREBRALE SENILE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>PLESSO DOMUS MARIAE, U.O. DI RIABILITAZIONE PEDIATRICA COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – (FULL-TIME) ASSISTENZA INFERMIERISTICA PER PERSONE AFFETTE DA RITARDO MENTALE E INVOLUZIONE CEREBRALE. SODDISFACIMENTO DEL BISOGNO DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA, QUINDI SODDISFARE LA NECESSITA' DA PARTE DELL' INDIVIDUO DI RICEVERE ASSISTENZA INFERMIERISTICA NEL CASO SI VERIFICHIANO PARTICOLARI CONDIZIONI PSICOFISICHE CHE LO RICHIEDANO, CIOE' QUANDO LA PERSONA PERDE LA CAPACITA' DI SODDISFARE DA SE' I PROPRI BISOGNI. ASSISTERE L' INDIVIDUO PER AIUTARLO A COMPIERE TUTTI QUEGLI ATTI TENDENTI AL MANTENIMENTO DELLA SALUTE, FAVORENDO LA SUA PARTECIPAZIONE ATTIVA. L' OBIETTIVO DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA E' IL RECUPERO TOTALE O PARZIALE E IL MANTENIMENTO DELL' AUTONOMIA RAGGIUNTA DALLA PERSONA IN RELAZIONE ALLE SUE CONDIZIONI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DAL 18/09/2012 AL 27/10/2012 (N. 120 ORE) OSPEDALE UMBERTO I DI ENNA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>U.O. DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA. INTERNATO DI LAUREA, PER LA STESURA DELLA TESI DI LAUREA IL TRIAGE, QUALE PRIMO MOMENTO D'ACCOGLIENZA DELLE PERSONE CHE GIUNGONO IN PS, È UNA FUNZIONE INFERMIERISTICA VOLTA ALLA DEFINIZIONE DELLE PRIORITÀ ASSISTENZIALI ATTRAVERSO LA VALUTAZIONE DELLA CONDIZIONE CLINICA DEI PAZIENTI E DEL LORO RISCHIO EVOLUTIVO IN GRADO DI GARANTIRE LA PRESA IN CARICO DEGLI UTENTI E DEFINIRE L'ORDINE D'ACCESSO AL TRATTAMENTO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DA NOVEMBRE 2009 A NOVEMBRE 2012 OSPEDALE UMBERTO I DI ENNA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>U.O. DI NEUROLOGIA, MEDICINA GENERALE, CHIRURGIA GENERALE, OTORINO, SALA OPERATORIA, PRONTO SOCCORSO, LABORATORIO ANALISI, UROLOGIA, U.T.I.N. CARDIOLOGIA, U.T.I.C, OSTETRICIA E GINECOLOGIA, RIANIMAZIONE. TIROCINIO FORMATIVO ASSISTENZA INFERMIERISTICA ORIENTATA AL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI INDIVIDUALI DELLA PERSONA, ESECUZIONE DI PRATICHE INFERMIERISTICHE:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - TERAPIA INIETTIVA (SOTTOCUTANEA, INTRAMUSCOLARE, ENDOVENOSA; - SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI PER VIA ENTERALE; - MEDICAZIONI SEMPLICE E COMPLESSE; - CONTROLLO E ASSISTENZA DELLE STOMIE DELLE VIE INTESTINALI; - POSIZIONAMENTO E ASSISTENZA AL PAZIENTE PORTATORE DI CATETERE VESCICALE; - MISURAZIONE DEI PARAMETRI VITALI; - SOMMINISTRAZIONE DELLA TERAPIA ORALE; - PREVENZIONE E TRATTAMENTO DELLE LESIONI DA DECUBITO; - PRELIEVO EMATICO E CAPILLARE; - MANIPOLAZIONE E CONTROLLO DEI DRENAGGI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12/11/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' TELEMATICA PEGASO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA, GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, LA FORMAZIONE NELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE, MANAGEMENT ED ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA SANITARIO, TIROCINIO FORMATIVO OBBLIGATORIO, GOVERNO DELLA FORMAZIONE E ECM, INFORMATICA N MEDICINA , I CARICHI DI LAVORO, LA GESTIONE DEL DATO ANALITICO: DALLA GESTIONE DELLE RISORSE ALLA VALIDAZIONE DEL PROCESSO, PROJECT WORK.
- Qualifica conseguita MASTER DI I LIVELLO MANAGEMENT E COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE
- Livello nella classificazione nazionale 30/30
- Elaborato della Tesi di Laurea GESTIONE DEI RIFIUTI OSPEDALIERI : LA RESPONSABILITA' DELL'INFERMIERE COORDINATORE
- Date (da – a) DA NOVEMBRE 2009 A DICEMBRE 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SCIENZE INFERMIERISTICHE I, II, III, IV, V, VI, SCIENZE BIOMEDICHE I, II, SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE I, II, III, PRIMO SOCCORSO, SCIENZE PROPEDEUTICHE, SCIENZE UMANE E PSICOPEDAGOGICHE, INGLESE SCIENTIFICO, SCIENZE INTERDISCIPLINARI CLINICHE, ABILITA' RELAZIONALI, RADIOPROTEZIONE, SCIENZE DEL MENAGEMENT SANITARIO.
- Qualifica conseguita LAUREA IN INFERMIERISTICA
- Livello nella classificazione nazionale 104/110
- Elaborato della Tesi di Laurea TRIAGE " IL PACE-MAKER DEL PRONTO SOCCORSO " COMPETENZE ED ABILITA' PROFESSIONALI DELL'INFERMIERE TRIAGISTA.
- Date (da – a) 3/6/2008 – 14/11/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.SVI.R. ISTITUTO SUPERIORE DI FORMAZIONE E RICERCA PER LO SVILUPPO RURALE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CONOSCENZE DI BASE (INGLESE, FORMAZIONE AMBIENTALE, INFORMATICA, APPLICAZIONE D. LGS 81/2008) TECNICO PROFESSIONALI (LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE DEL TERRITORIO, LA QUALITÀ AGROALIMENTARE, L'OPIFICIO ALIMENTARE , PRODOTTI TIPICI E LORO VALORIZZAZIONI) TRASVERSALI (INTRODUZIONE E SOCIALIZZAZIONE, CREAZIONE D'IMPRESA, AVVIO D'IMPRESA) TIROCINIO PRESSO (ASSOCIAZIONE F.LLI SAVOCA, CONSORZIO TUTELA FICODINDIA DELL'ETNA, GRUPPO AGROALIMENTARE ITALIANO SRL G.A.I, UNACOA SOCIETA' CONSORTILE A R.L, CONSORZIO EUROAGRUMI O.P, CONSORZIO DI TUTELA ARANCIA ROSSA, AZIENDA AGRICOLA CANTALI LUCA, AZIENDA AGRICOLA AGRIMA SRL)
- Qualifica conseguita IMPRENDITRICE AGROALIMENTARE
- Date (da – a) 31/5/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASSOCIAZIONE ITALIANA PER L'INFORMATICA ED IL CALCOLO AUTOMATICO (AICA)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CONOSCENZA DEI CONCETTI DI BASE DELLA TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE, USO DEL COMPUTER E GESTIONE DEI FILE, ELABORAZIONE TESTI, FOGLIO ELETTRONICO, BASI DI DATI, STRUMENTI DI PRESENTAZIONE, RETI INFORMATICHE.
- Qualifica conseguita EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)
- Livello nella classificazione nazionale ATTESTATO CON VALORE EUROPEO
- Date (da – a) DA SETTEMBRE 2002 A GIUGNO 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.I.S.S. ETTORE MAJORANA DI TROINA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

CORSI ECM FREQUENTATI

- | | |
|-----------------|--|
| • Date (da – a) | 14/10/2024 |
| • Corso ECM | LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, RISCHI SPECIFICI CFU 10,4 |
| • Date (da – a) | 02/10/2024 |
| • Corso ECM | IL SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ISO37001: METODOLOGIE STRUMENTI E SOGGETTI PER UN NUOVO APPROCCIO ALLA GESTIONE DEL RISCHIO CFU 9,7 |
| • Date (da – a) | 17/04/2024 |
| • Corso ECM | CORSO ECM: "LXI CORSO ADOTTARE UNA STRATEGIA ONE HEALTH PER IL CONTRASTO ALLE ICA" CFU 39 |
| • Date (da – a) | 21/03/2024 |
| • Corso ECM | CORSO ECM: "LE BUONE PRATICHE IN TEMA DI DISINFEZIONE E ANTISEPSI" CFU 6 |
| • Date (da – a) | 30/01/2024 |
| • Corso ECM | CORSO ECM: "GIORNATE IMMUNOLOGICHE TORINESI" CFU 26 |
| • Date (da – a) | 23/10/2022 |
| • Corso ECM | CORSO ECM: "DALLE NON CONFORMITA' ALLE AZIONI CORRETTIVE: GESTIONE DEI CARRELLI DI EMERGENZA" CFU 3,9 |
| • Date (da – a) | 04/01/2021 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "L'IMPORTANZA DELLE VACCINAZIONI DI RICHIAMO PER LA SALUTE PUBBLICA" CFU 50 |
| • Date (da – a) | 27/08/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "I TAMPONI PER LA DIAGNOSI DI COVID-19 NEGLI ADULTI E NEI BAMBINI" CFU 2,6 |
| • Date (da – a) | 12/05/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : " COVID 19- TRAINING PER L'UTILIZZO DEO DPI PER LA PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI : L'UTILIZZO DEI DPI CFU 4 |
| • Date (da – a) | 29/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "IL PAZIENTE ANZIANO : I NUOVI ANTICOAGULANTI ORALI DIRETTI " CFU 30 |
| • Date (da – a) | 25/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : " LA DIETA CHETOGENICA : DEFINIZIONE E APPLICAZIONI CLINICHE NEL PAZIENTE CON ECCESSO DI PESO CFU 22,50 |
| • Date (da – a) | 24/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "LA COVID-19 VISTA DALLA MEDICINA GENERALE CFU 3,6 |
| • Date (da – a) | 24/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : " IL SONNO E I SUOI DISTURBI. UNA REVISIONE DEGLI ASPETTI FISILOGICI,CLINICI E DI TRATTAMENTO " CFU 15,00 |
| • Date (da – a) | 24/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "IL LINFOMA DI HODGKIN " CFU 8,00 |
| • Date (da – a) | 24/04/2020 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "COMPROMISSIONI RESPIRATORIE E CARDIOVASCOLARI NELLA COVID-19 : CHE COSA SAPPIAMO? CFU 3,60 |
| • Date (da – a) | 13/12/2019 |
| • Corso ECM | CORSO ECM : "LAVORARE IN UN ORGANIZZAZIONE COMPLESSA : COMPRENDERE LA MISSION E TRADURLA IN OBIETTIVI" CFU 14,5 |
| • Date (da – a) | 13/10/2019 |

SETTORE GENERALE: FRANCESE, INGLESE, STORIA, LETTERATURA, SC. DELLA MATERIA, SC. DELLA NATURA.SETTORE PROFESSIONALE: ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO, ECONOMIA POLITICA, SCIENZE DELLE FINANZE, MATEMATICA, TRATTAMENTO TESTI.

DIPLOMA PERITO RAGIONIERE

84/100

• Corso ECM	CORSO ECM: "PREVENIRE, RICONOSCERE E DISINNESCARRE L'AGGRESSIVITA' E LA VIOLENZA CONTRO GLI OPERATORI DELLA SALUTE CFU 39,60
• Date (da – a)	21/04/2019
• Corso ECM	CORSO ECM: "IL SOVRAPPESO E LE SUE COMPLICANZE NELLA DONNA" CFU 15,00
• Date (da – a)	10/04/2019
• Corso ECM	CORSO ECM : "GDPR : IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 IN MATERIA DI PRIVACY" CFU 4,00
• Date (da – a)	20/11/2018
• Corso ECM	CORSO ECM : "L'APPROCCIO AL PAZIENTE CON PATOLOGIE CRONICO –DEGENERATIVE E LA CURA NELLA FASE TERMINALE DELLA VITA. ASPETTI CLINICI,RELAZIONALI,EMOTIVI,AFFETTIVI" CFU 5,00
• Date (da – a)	10/05/2018
• Corso ECM	CORSO ECM : "PROSPETTIVE DEL SISTEMA SANITARIO ITALIANO : QUALE GOVERNANCE PER CONIUGARE UMANIZZAZIONE, QUALITÀ ED EFFICIENZA CFU 3,00
• Date (da – a)	24/09/2018
• Corso ECM	CORSO ECM : "PROTOCOLLO ASSISTENZIALI INFERMIERISTICI : IL TRASPORTO IN EMERGENZA :PROCEDURE E PRESIDI" CFU 4,3
• Date (da – a)	18/10/2018
• Corso ECM	CORSO ECM : "LE LESIONI CUTANEE DALLA DIAGNOSI DERMATOLOGICA ALLA TERAPIA CHIRURGICA" CFU 8.9
• Date (da – a)	03/06/2017
• Corso ECM	CORSO ECM STOMIE INTESTINALI : GESTI ONE DEL PAZIENTE CFU 5,00
• Date (da – a)	02/06/2017
• Corso ECM	CORSO ECM LA GASTROSTOMIA ENDOSCOPICA PERCUTANEA: ISTRUZIONI PER L'USO CFU 5,00
• Date (da – a)	02/06/2017
• Corso ECM	CORSO ECM L'ADERENZA ALLA TERAPI FARMACOLOGICA : CASI E PROBLEMI CFU 5,00
• Date (da – a)	16/05/2017
• Corso ECM	BLS-D (BASIC LIFE SUPPORT AND DEFRIBILLATION) CFU 11,60
• Date (da – a)	28/03/2017
• Corso ECM	DISABILITÀ' E LAVORO, GESTIRE LE EMERGENZE IN PRESENZA DI PERSONE CON DISABILITÀ CFU 8,6
• Date (da – a)	31/12/2016
• Corso ECM	CORSO ECM :L'EVIDENCE BASED PRACTICE DELLE PROCEDURE INFERMIERISTICHE CFU 12,00
• Date (da – a)	30/12/2016
• Corso ECM	CORSO ECM GESTIONE DELLE LINEE VENOSE CFU 12,00
• Date (da – a)	30/12/2016
• Corso ECM	CORSO ECM TEMI DI GENETICA MEDICA CFU 8,00
• Date (da – a)	30/06/2016
• Corso ECM	CORSO ECM HOT TOPICS IN REUMATOLOGIA CFU 8,00
• Date (da – a)	31/12/2014
• Corso ECM	INTERPRETAZIONE DELL'E.C.G CFU 11,00
• Date (da – a)	1/07/2014
• Corso ECM	I SANITARI NELLA GESTIONE DELLE VITTIME DI VIOLENZA E NELLA SCENA DEL CRIMINE CFU 12,5
• Date (da – a)	19/05/2014
• Corso ECM	CORSO ECM IL RUOLO DELL'INFERMIERE NELLA GESTIONE DELLE PATOLOGIE ALLERGICHE CFU 4,7
• Date (da – a)	04/04/2014
• Corso ECM	CORSO ECM "IL PROGRAMMA NAZIONALE ESITI : SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI AUDIT CLINICO ED ORGANIZZATIVO" CFU 12,00
• Date (da – a)	24/03/2014
• Corso ECM	CORSO ECM " LA GESTIONE DELLE CRONICITÀ OSTRUTTIVE RESPIRATORIE NELL'AMBITO DI UNA VISIONE DI SISTEMA" CFU 25,00
• Date (da – a)	16/11/2013

- Corso ECM CORSO ECM "GOVERNO CLINICO : INNOVAZIONI MONITORAGGIO PERFORMANCE CLINICHE, FORMAZIONE" CFU 20,00
- Date (da – a) 7/05/2013
- Corso ECM CORSO E.C.M " LA PROFESSIONE INFERMIERISTICA NELL'ATTUALE SSN E L'ESERCIZIO DELLA SUA FUNZIONE" CFU 6.3
- Date (da – a) 15/04/2013
- Corso ECM CORSO E.C.M "PAZIENTE IPERURICEMICO E GOTTOSO" CFU 15
- Date (da – a) 15/04/2013
- Corso ECM CORSO E.C.M "FARMACI BRANDED E FARMACI EQUIVALENTI: RIFLESSIONE DOPO UN DECENNIO DI USO. ASPETTI FARMACOLOGICI, FARMACOECONOMICI E GIURIDICI CORRELATI AL TEMA" CFU 15,00
- Date (da – a) 8/04/2013
- Corso ECM CORSO E.C.M "LA RELAZIONE E LA COMUNICAZIONE CON IL PAZIENTE TALASSEMICO". COMUNICAZIONE CON IL PAZIENTE TALASSEMICO CFU 12,00

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura LIVELLO INTERMEDIO
- Capacità di scrittura LIVELLO INTERMEDIO
- Capacità di espressione orale LIVELLO INTERMEDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE ACQUISITE OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI IN PARTICOLARE NEL PROCESSO DI ASCOLTO ATTIVO NELL' AMBITO INTERDISCIPLINARE E SOPRATTUTTO NEL RAPPORTO DIRETTO CON LA PERSONA, INSTAURANDO UN RAPPORTO DI " EMPATIA"

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO STATE ACQUISITE COMPETENZE NELL' AMBITO DELL' ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' INFERMIERISTICHE SVOLTE DURANTE L' ESPERIENZA LAVORATIVA E DEL TIROCINIO FORMATIVO, PERMETTENDO DI POTER APPLICARE IL PROCESSO DI NURSING IN OGNI ATTIVITA' INFERMIERISTICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE, IN MODO PARTICOLARE WORD, EXCEL E POWER POINT. OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET. OTTIMA CONOSCENZA DEL PROGRAMMA WEB SITE X5 EVOLUTION, BUONA CONOSCENZA DI PROGRAMMI WINDOWS MOVIE MAKER E MAGIX FOTO E VIDEO. CONOSCENZA DI BASE DEL LINGUAGGIO HTML.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE CAPACITA' E COMPETENZE NEL CAMPO DELL' ANIMAZIONE, ACQUISITE DURANTE L' ESPERIENZA DI ANIMATRICE NEI GREYHOUND ESTIVI PRESSO LA PARROCCHIA MARIA S.S DEL CARMELO DI TROINA, BUONE CAPACITÀ NELLE DISCIPLINE MANUALI, NEL DISEGNO, NELLA PITTURA, NELLA LAVORAZIONE SUL VETRO, NEL CUCITO E NELLA FOTOGRAFIA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ DI INSTAURARE CON IL PAZIENTE UN RAPPORTO INTERPERSONALE CHE NECESSITA DI UN RAPPORTO UMANO TRA INDIVIDUO BISOGNOSO DI SERVIZI SANITARI ED UN' INFERMIERE PROFESSIONALMENTE PREPARATO A RICONOSCERE TALI BISOGNI E RISPONDERE CON L' AIUTO ADEGUATO AL PAZIENTE. L' ESPERIENZA LAVORATIVA ALL' INTERNO DELL' OASI DI TROINA E DEL TIROCINIO FORMATIVO SVOLTO DURANTE IL PERCORSO ACCADEMICO MI HA PERMESSO DI POTER COLLOCARE L' ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI INFERMIERA IN UN' OTTICA OLISTICA/GLOBALE NELL' ASSISTENZA ALLA PERSONA, ATTRIBUENDO IMPORTANZA PRIORITARIA ALLA TOTALITÀ DELL' INDIVIDUO VISTO NELL' OTTICA DI MENTE, CORPO, SPIRITO E AMBIENTE CIRCOSTANTE, CON LO SCOPO DI COMPRENDERE IL COMPORTAMENTO DELLE PARTI INTEGRANTI CHE COMPONGONO LA SINGOLA PERSONA, QUINDI DI POTER SVOLGERE UN' ASSISTENZA FOCALIZZATA SUI BISOGNI INDIVIDUALI DELLA PERSONA.

PATENTE O PATENTI

AUTOMOBILISTICA, PATENTE DI TIPO B

DATA

FIRMA

7-4-2025