

Giuseppe Giammanco

Oggetto: PNRR M6-C2-I2.2.C 2023 "Sviluppo delle competenze tecniche- professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - sub-misura: "Corso di formazione manageriale".
Conferimento incarico di docente per **Corso CT6** (Codice progetto **PNRRFORMAN** - CdC **03010802**
Autorizzazione di spesa **110/2023** – CUP **G64D23002200001**).

Le conferiamo l'incarico di docente nei giorni **04 e 05/07/2025**, relativamente all'Area tematica **Valutazione delle performance clinico - organizzative e gestionali** Modulo **Gli schemi concettuali di riferimento per la valutazione della Performance: le possibili dimensioni della Performance** del "Corso di formazione manageriale", che avrà luogo a **Catania**, presso l'**Hotel Nettuno**, Viale **Ruggero di Lauria, 121**, per complessive n. 10 ore, come di seguito dettagliato:

- n. 8 ore, dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, nel giorno **04/07/2025**;
- n. 2 ore, dalle ore 08.00 alle ore 10.00, nel giorno **05/07/2025**.

Il docente dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile di Corso. Rientrano tra i suoi compiti la trattazione dei contenuti sulla base degli obiettivi formativi definiti nel programma, la predisposizione del materiale didattico, la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento e la correzione dei questionari o delle prove pratiche previste, il coordinamento della lezione con l'insieme delle attività didattiche svolte nell'ambito del corso (es. esercitazioni, gruppi di lavoro, test, ecc.), ed infine, nel caso di utilizzo di attrezzature di simulazione, il rispetto di quanto riportato nella relativa nota qui allegata.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa vista la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto, anche sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS, è fissato in euro 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di docenza, per un totale complessivo di € 1.000,00 (mille/00) al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La corresponsione del compenso comprende la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento nonché la verifica degli elaborati in caso di prove a risposta aperta. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente**, debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero della Salute



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

CEFPAS

Centro per la formazione
permanente e l'aggiornamento
del personale del servizio sanitario
P.Iva Cod. Fiscale 01427360852

Sede Legale
via Giuseppe Mulè, 1
93100 Caltanissetta
+39 0934 505199
info@cefpas.it

Sede Operativa
via Mario Vaccaro, 5
90145 Palermo
+39 091 7079361
palermo@cefpas.it



www.cefpas.it

Ente sottoposto a
vigilanza e controllo
dell'Assessorato
Regionale della Salute
della Regione Siciliana



Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formativa articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

Il Centro metterà a Sua disposizione l'ospitalità alberghiera, i pranzi e le cene di lavoro nelle giornate di riferimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento docenti.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi **oltre che** di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La informiamo che il materiale didattico utilizzato verrà caricato all'interno della piattaforma informatica formativa dell'Ente e reso disponibile ai partecipanti del Corso. La informiamo inoltre che la lezione che terrà potrà essere registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. Pertanto, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzati sia dai partecipanti alla presente attività formativa sia dai partecipanti ad altre attività formative in modalità asincrona, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'AGENAS (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la dirigente programmazione e formazione, Daniela Falconeri, falconeri@cefpas.it, - 0934 505120 è a sua disposizione per ogni chiarimento, si coglie l'occasione per porgerle i più cordiali saluti.

Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro

ALLEGATO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di docente per complessive 10 ore nei giorni 04 e 05/07/2025, relativamente al PNRR M6-C2-I2.2.C 2023
"Sviluppo delle competenze tecniche- professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - sub-
misura: "Corso di formazione manageriale" Corso CT6 (Codice progetto **PNRRFORMAN** - CdC **03010802**
Autorizzazione di spesa 110/2023 – CUP **G64D23002200001**), che avrà luogo a Catania, presso l'Hotel Nettuno,
Viale Ruggero di Lauria, 121.

Il sottoscritto **Giuseppe Giammanco** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).
5. ☐ di essere dipendente di Ente Pubblico: denominazione ente : _____
Via _____ n. _____ CAP _____ CITTA' _____
☐ di non essere dipendente di Ente Pubblico
6. ☐ di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altra categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.
☐ di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare)

☐ di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.
7. ☐ che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972
☐ che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione all'Albo Referenti scientifici/Docenti/Tutor sono rispondenti al vero alla data di sottoscrizione del CV.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it.



Curriculum Vitae: giuseppe giammanco

Cognome:	giammanco
Nome:	giuseppe
Collaboratori:	SI
Figura Professionale Formatori:	docente
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	Medicina
Titolo Studio 2:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 2:	igiene Tecnica Ospedaliera
Titolo Studio 3:	Specializzazione
Dettaglio Titolo Studio 3:	Igiene Sanità Pubblica
Titolo Studio 4:	Master 2 livello
Dettaglio Titolo Studio 4:	La funzione del Risk Manager in Sanità-
Titolo Studio 5:	Master 2 livello
Dettaglio Titolo Studio 5:	Scienze Giuridiche e Forensi per le Professioni Sanitarie
Ambito:	PNRR_FM/Gli schemi concettuali di riferimento per la valutazione della Performance: le possibili dimensioni della Performance
Ruolo Professionale:	Direttore Generale
Esperienza Professionale.:	sviluppati e somministrati percorsi didattici coerenti con le esperienze gestionali ed organizzative delle diverse esperienze curriculari in ambito sanitario (Direttore Medico di PO, Direttore sanitario, direttore Generale)
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	PNRR_FM/Leadership: stili gestionali e relazionali
Ruolo Professionale:	Direttore Generale
Esperienza Professionale.:	sviluppati e somministrati percorsi didattici coerenti con le esperienze gestionali ed organizzative delle diverse esperienze curriculari in ambito sanitario (Direttore Medico di PO , Direttore sanitario, direttore Generale)



Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	PNRR_FM/Modelli organizzativi
Ruolo Professionale:	Direttore Generale
Esperienza Professionale.:	sviluppati e somministrati percorsi didattici coerenti con le esperienze gestionali ed organizzative delle diverse esperienze curriculari in ambito sanitario (Direttore Medico di PO , Direttore sanitari, direttore Generale)
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Infezioni ospedaliere
Ruolo Professionale:	Direttore Sanitario 2000-2002 2014-2015 2019-2024Direttore PO Nesima 2004-2014
Esperienza Professionale.:	Nelle esperienze maturate nella gestione dei Presidi Ospedalieri e nella direzione decennale di CIO ha sviluppato modelli applicativi e di orizon scanning con l'obiettivo di riduzione del rischio connesso alle ICA
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Digital Innovation Management - La digitalizzazione nei contesti sanitari
Ruolo Professionale:	UOS Sistema Informativo Locale AO Cannizzaro 2017-2000e in continuità nelle esperienze direzionali dal 2000 a tutt' oggi
Esperienza Professionale.:	Ha impiegato le tecnologie disponibili ed implementano nuovi modelli informativi7informatici con sviluppo di competenze di analisi di processo informatico finalizzate all'impiego razionale delle risorse per il soddisfacimento dei bisogni di salute
Esperienze Didattico Formativa:	6-7
Ambito:	Igiene e salubrità dei luoghi di residenza e lavoro
Ruolo Professionale:	Direttore Sanitario 2000-2002 2014-2015 2019-2024Direttore PO Nesima 2004-2014
Esperienza Professionale.:	Nelle diverse esperinze gestionali ha messo in pratica competenze ed esperienze delle specialita Igiene sanità pubblica & Igiene tecnica ospedaliera, rischio clinico.
Esperienze Didattico Formativa:	>12
Ambito:	Gestionale/Amministrativa
Ruolo Professionale:	Direttore Generale ASP CT 2015-2018Commissario Straordinario AO 2024Direttore Sanitario 2000-2002 2014-2015 2019-2024Direttore PO Nesima 2004-2014

Esperienza Professionale.:	Nelle diverse esperienze direzionali ha messo in pratica competenze ed esperienze manageriali ed ha applicato nelle diverse dimensioni organizzative delle aziende del sistema sanitario regionale modelli di gestione delle risorse umane e strumentali per la valutazione e soddisfacimento dei bisogni di salute e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.
Esperienze Didattico Formativa:	>12

