CEFPAS

Direzione del CEFPAS

Servizio Risorse Umane

REP. N. 56/2025

Angelo Rosario Maria **Lomaglio**
a.lomaglio@email.it

Oggetto: PNRR M6-C2-12 2.C 2023 "Sviluppo delle competenze tecniche- professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - sub-misura: "Corso di fonnazione manageriale".
Conferimento incarico (Codice progetto **PNRRFORMAN** · CdC **03010802** CUP **G64D23002200001**).
Autorizzazione di spesa **110/2023**

Il 16 novembre 2023, tra Assessorato della Salute e CEFPAS, è stato stipulato specifico Accordo per la gestione della linea di investimento M6-C2-I2.2.0 "Sviluppo delle Competenze Tecniche-Professionali, Digitali e Manageriali del Personale del Sistema Sanitario: Sub-Misura: corso di formazione manageriale", approvato con il D.A. Salute 1468 del 30.11.2023. Al fine di gestire il progetto occorre selezionare un Esperto che si occupi della organizzazione dei corsi del progetto, che si prevede debba possedere pluriennale esperienza come project manager di progetti formativi.

Le conferiamo l'incarico di collaboratore del CEFPAS dal 21 luglio al 31 dicembre 2025 per complessive 170 ore. Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di procedura di individuazione, vista la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione del CEFPAS pubblicato nel sito web dell'Ente www.cefpas.it e al quale si fa espresso rinvio. L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice Civile sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS. Nel rispetto dell'art. 12 del Regolamento 101/2020 per incarichi di "Personale esterno direttamente impegnato nelle attività progettuali". Le verrà riconosciuto un compenso pari a euro 100/ora per ciascuna delle 170 ore di attività, per un importo massimo pari ad euro 17.000,00 al lordo delle ritenute di legge a Suo carico e di ogni altro onere.
L'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A. Prima dell'espletamento dell'incarico, e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e - mail oppure a mezzo PEC, entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, la scheda allegata alla presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi di seguito Dichiarazione normativa anticorruzione).
Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni mese, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore prestate e una dettagliata relazione sul lavoro svolto e l'impegno giornaliero espletato. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.
Il riferimento per la Sua attività è la dott. Daniela Falconeri (falconeri@cefpas.it) che Le comunicherà le specifiche attività da svolgere nonché certificare la presenza e l'attività svolta, che resta a sua disposizione per ogni chiarimento.

Cordiali saluti

Simona Eletta Pia **Vasta**
Responsabile del Procedimento

Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro