Gent.mo Antonino **Incardona**

Oggetto: Conferimento incarico di tutor d'aula **Modulo B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b) – Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere** (Codice progetto PNRRINFEZOSPED - CdC 03010802 Autorizzazione di spesa 120/2023 – **CUP G64D23001350001**), 9 luglio 2025 Asp di Agrigento.

Facendo seguito alla proposta ricevuta in data 26/06/2025 dal Responsabile dell'U.O. S Formazione dell' Asp di Agrigento, le conferiamo l'incarico di tutor d'aula per complessive n. 6 ore nell'edizione programmata il 9 luglio 2025, relativamente all'attività formativa dei **Moduli B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b)** del Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere, che avrà luogo presso Aula UOS Formazione Agrigento.

Le attività del Tutor d'aula sono, in via esemplificativa e non esaustiva:

1) Assistenza al docente in aula, ai fini del buon andamento del corso a raccordo tra le esigenze e quelle dei corsisti.
2) Accompagnamento dei partecipanti del corso nel processo di apprendimento
3) Gestione di tutti gli aspetti organizzativi e logistici e delle eventuali attrezzature informatiche e/o di simulazione secondo le indicazioni del coordinatore o referente del corso.
4) Realizzazione di ogni attività necessaria per la preparazione, chiusura e archiviazione del Corso.

Nello specifico:

a) Prima dell'inizio del corso, il tutor: cura tutti gli aspetti organizzativi, amministrativi e logistici necessari al buon svolgimento del progetto; riceve il materiale, le attrezzature e le indicazioni operative da parte dei referenti dell'attività;
b) Durante il corso, il tutor: gestisce tutti gli adempimenti (per gli uffici Saf e Sac), verifica la presenza dei requisiti logistico-organizzativi essenziali allo svolgimento del corso; distribuisce la documentazione del corso; distribuisce e verifica la corretta compilazione delle schede di ingresso dei partecipanti; assicura la regolare e corretta compilazione dei fogli firma delle presenze; è corresponsabile – assieme al referente del corso – del rispetto della puntualità degli orari previsti del corso; monitora le assenze; verifica che i partecipanti e i docenti firmino correttamente; compila il quadro delle presenze riepilogativo giornaliero e complessivo; gestisce le attrezzature informatiche e/o di simulazione utile al corso, raccoglie le esigenze ed i suggerimenti del docente e dei partecipanti; partecipa agli incontri previsti nell'attività formativa; collabora con i docenti e con il personale alla validazione del corso e alla somministrazione dei questionari di verifica, in particolare controlla l'apposizione della firma del discente e quella eventuale del docente nei questionari/prove di apprendimento ai fini del rilascio dei crediti ECM, predispone e assiste alla consegna degli attestati di partecipazione;
c) Al termine del corso, il tutor d'aula: verifica che il setting documentale sia completo, regolare e corretto; raccoglie, ordina ed archivia i materiali didattici residui non distribuiti; raccoglie ed archivia gli eventuali lavori di gruppo; controfirma il foglio presenza corsisti e docenti; verifica il numero di questionari ritirati; compila una check list riepilogativa di tutte le attività espletate; raccoglie ed ordina: i fogli delle presenze e le schede di iscrizione compilate, tutti i materiali didattici distribuiti ai partecipanti (relazione docenti, dispense, ecc.);

CEFPAS
Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario
P.Iva Cod. Fiscale 01427360852

Sede Legale
via Giuseppe Mulè, 1
93100 Caltanissetta
+39 0934 505199
info@cefpas.it

Sede Operativa
via Mario Vaccaro, 5
90145 Palermo
+39 091 7079361
palermo@cefpas.it

www.cefpas.it

Ente sottoposto a vigilanza e controllo dell'Assessorato Regionale della Salute della Regione Siciliana

CEFPAS - Prot. N. 0000006906 **Data:** 02-07-2025 **Tipo Reg.:** Partenza **Destinatario** Antonino Incardona **Oggetto:** Conferimento incarico di Tutor d'aula Modulo B e C - PNRR - Corso di formazione in Infe

d) supporta il personale del Centro curando il caricamento dei dati nei database in uso al Centro fermo restando la responsabilità del referente del Corso in ordine all'eventuale mancato caricamento; collabora con il personale del Centro per gli adempimenti anche amministrativi connessi alla gestione e archiviazione del corso; ripone correttamente le attrezzature informatiche e di simulazione.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice civile e il compenso corrisposto, è fissato in euro 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di tutoraggio, per un totale complessivo di € 150,00 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi. Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente,** debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione. Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza,* il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la segreteria organizzativa del corso è a sua disposizione per ogni chiarimento all'email infezioniospedaliere.pnrr@cefpas.it e al numero 3384713346, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Simona **Vasta**
Referente servizio risorse umane

Roberto **Sanfilippo**
Direttore del Centro

CEFPAS
Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario
P.Iva Cod. Fiscale 01427360852

Sede Legale
via Giuseppe Mulè, 1
93100 Caltanissetta
+39 0934 505199
info@cefpas.it

Sede Operativa
via Mario Vaccaro, 5
90145 Palermo
+39 091 7079361
palermo@cefpas.it

www.cefpas.it

Ente sottoposto a vigilanza e controllo dell'Assessorato Regionale della Salute della Regione Siciliana

ALLEGATO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ((Artt. 46 e 55. D.P.R 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di Tutor d'aula Antonino Incardona 9 luglio 2025 - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b) - Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere

Codice progetto **PNRRINFEZOSPED** - CDC **03010802** - CUP **G64D23001350001**

Autorizzazione di spesa 120/2023

Il/la sottoscritto/a NOME _____ COGNOME _____consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. *di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;*
2. *di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;*
3. *di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);*
4. *di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).*
5. ☐ *di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ENTE:*_____

   *INDIRIZZO*_____*n.*_____*CAP*_____*CITTA'*_____

   ☐ *di non essere dipendente di Ente Pubblico*

6. ☐ *di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.*

   ☐ *di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare)*

   _____

   ☐ *di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.*

7. ☐ *che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972*

   ☐ *che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura*

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. ***Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.***

Data _____ **Firma** _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it.

CEFPAS
Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario
P.Iva Cod. Fiscale 01427360852

Sede Legale
via Giuseppe Mulè, 1
93100 Caltanissetta
+39 0934 505199
info@cefpas.it

Sede Operativa
via Mario Vaccaro, 5
90145 Palermo
+39 091 7079361
palermo@cefpas.it

www.cefpas.it

Ente sottoposto a vigilanza e controllo dell'Assessorato Regionale della Salute della Regione Siciliana

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome Indirizzo	
Telefono E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Dal 01/04/22025 ad oggi	Infermiere ctg. D3 . presso l'U.O.S. Formazione del Personale. dell'Asp Agrigento;
Dal 01/10/2015 al 01/04/2025	Infermiere ctg. D2/3 con funzioni di A.S.P.P. presso il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Asp Agrigento.
Dal 2021 a tutt'oggi	Docenza Corsi di Formazione "Salute e Sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08"
16/04/2010 al 30/09/2015	Infermiere ctg. D2 con contratto a tempo indeterminato (Trasf. per compensazione, ARNAS ,P.O. Civico Palermo) , presso il P.O. San G. di Dio Asp AG ;
01/02/2008 al 15/04/2010	Infermiere ctg. D2 con contratto a tempo determinato, presso il P.O. San G. di Dio Agrigento Asp AG, assegnazione temp. ai sensi delD.Lgs. 151/01 dalla L.350/03 art.42/bis comma 105, dall'ARNAS P.O. Civico Palermo;
01/07/2006 al 31/01/2008	Infermiere ctg. D1 di ruolo presso ARNAS ,P.O. Civico Palermo ;
01/07/2005 al 30/06/2006	Infermiere ctg. D1 (in aspettativa senza assegni ARNAS Civico Palermo) per incarico, presso il P.O. San G. di Dio Asp AG., con contratto a tempo determinato ;
16/03/2003 al 30/06/2005	Infermiere ctg. D1, di ruolo presso ARNAS P.O. Civico Palermo ;
01/12/2001 al 15/06/2003	Infermiere ctg. D di ruolo presso A.O. Papardo di Messina;
	Presso AUSL di Parma:
01/09/2001 al 30/11/2001	Infermiere ctg. D di ruolo
01/01/1998 al 31/08/2001	Infermiere ctg. C di ruolo
06/11/1997 al 31/12/1997	Infermiere supplente;
06/05/1996 al 03/11/1997	presso l'Azienda Policlinico di Catania;
25/11/1995 al 05/05/1996	Infermiere presso A.O. di Parma;
02/09/1994 al 24/11/1995	Infermiere presso AUSL di Parma;
18/05/1994 al 30/08/1994	Infermiere presso USSL N.49 Borgosesia (Vc);
22/09/1993 al 20/12/1993	Infermiere presso Policlinico Universitario di Palermo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/07/2013	Laurea in Scienze dell'Amministrazione, presso la Facoltà di Scienze Politiche Palermo;
08/07/1993	Diploma di Infermiere Professionale presso la Scuola per infermieri professionali, USL 16 Caltanissetta;
26/08/1986	Diploma di Geometra, presso I.T.G. " Ernesto Basile" Caltagirone;
27/04/2025	Prevenzione e controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza. Modulo A (PNRR - M6C2 2.2 b) - Regione Sicilia
24/09/2022	Corso di Formazione "LA MALATTIA D' ALZHEIMER ...UN CIAK SUL PAZIENTE "FRAGILE" Formazione ECM
20/06/2024	Corso di Aggiornamento Idoneità Tecnica "Addetto Antincendio rischio elevato"
16/08/2022	Corso di Formazione " ECA, etnia, cultura e assistenza" E.C.M.
12/05/2022	Corso di Formazione " Tutto sui vaccini anti COVID-19") . ECM
11/02/2021	Corso di Formazione per "Formatori in materia di Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro"
07/04/2020	Corso di formazione "Emergenza sanitaria da nuovo coronavirus SARS CoV-2: preparazione e contrasto";
07/12/2020	Corso di formazione " COVID 19: guida pratica per operatori sanitari" ECM;
17/04/2020	Corso do formazione" Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19";
15/01/2020	Corso di formazione Attestato d' Idoneità Tecnica "Addetto Antincendio rischio elevato"
27/11/2019	Corso di formazione "Gestione operativa impianti di distribuzione gas medicali negli stabilimenti ospedalieri dell'ASP di Agrigento"ECM
18/09/2019	Corso di formazione " Prevenire, riconoscere e disinnescare l'aggressività e la violenza contro gli operatori della salute" ECM;
05/09/2019	Corso di formazione "L'infermiere e le cure palliative", ECM;
03/0972019	Corso di formazione " Gli effetti della legge 24/2017 sulla responsabilità degli infermieri" ECM;
Dal 06/09/2018 al 09/10/2018	Corso Modulo A per Addetti e Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, durata 28 ore;
09/10/2018 al 27/11/2018	Corso Modulo B comune a tutti per i settori produttivi per Addetti e Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, durata 48 ore, ;
28/11/2018 al 21/12/2018	Corso Modulo B-SP3 settore Sanità residenziale per Addetti e Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, durata 12 ore;
20/06/2018	Formazione in tema di salute e Sicurezza negli ambienti di lavoro;
04-05/06/2015	Corso di formazione " Aspetti legislativi, scientifici e relazionali della donazione degli organi e dei tessuti" ECM;

08/04/2015	Corso di formazione " L'evidence based practice delle procedure infermieristiche" ECM;
22/01/2015 al 16/03/2015	Corso per " Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza" 32 ore ai sensi dell'Art.50 comma I lettera "g" e dell'art.37 comma 11 del D.Lgs. 81/08;
05/04/2015	Corso di formazione " Gestione delle vie venose" ECM;
21/06/2013	Attestato di partecipazione CHIRURGIA SICURA " Checklist chirurgica"
05-06/05/2011	8° Corso per Infermieri di Sala Operatoria, ECM;
14/04/2011	Corso di formazione " Gestione della Sala operatoria endoscopica";
12-19-26/09/2008	Corso di formazione l'Infermiere " Emergenza in Pediatria", ECM;
28-29/03/2008	Corso di formazione "Aspetti Previdenziali: per liberi professionisti e dipendenti della Pubblica Amministrazione";
05/12/2007	Corso di formazione "La sicurezza e la salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.Lgs626/94 e s.m.i)" ECM;
16/11/2007	Seminario " Comunicare con il pubblico: problemi ed esperienze nella Pubblica Amministrazione";
25/10/2007	Corso di formazione " La gestione del Rischio Clinico" ECM;
20-21/10/2007	Corso di formazione " La Dialisi Peritoneale" ECM;
16/05/2005	Corso di aggiornamento" Efficaci metodiche per trattamento acuti e cronici con apparecchiature Bellco";
11/06/2005	Attestato di esecutore BLSD;
23 al 27/05/2005	Corso di formazione "Dal Predialismo al Caterismo Peritoneale", ECM;
22-23/01/2004	Corso di formazione " Documentazione infermieristica: continuità e appropriatezza dell'assistenza infermieristica" ECM;
29 al 31/10/2003	Convegno Nazionale di Dialisi Peritoneale;
01/11/2002 al 10/06/2003	Attestato di servizio come Infermiere Al SUES 118 Messina;
25/05/2001	La corretta postura durante la movimentazione manuale delle persone (in ottemperanza all'art.49 D.Lgs. 626/94);
11/2000	Corso di formazione "La sorveglianza delle infezioni ospedaliere in area chirurgica";
06/05/1999	Corso di formazione " Il profilo professionale e il nuovo codice deontologico";
11-12/12/1995	Corso di aggiornamento " l'accertamento della morte ed il prelievo di organi: aspetti giuridici, tecnici e organizzativi";
03/06/1995	Convegno pediatrico di aggiornamento.
14/12/1987 al 07/12/1988	Foglio di Congedo Militare Illimitato;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	Inglese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	Referente aziendale per la gestione e organizzazione della formazione obbligatoria dlgs. 81/08 , in materia di "Salute e Sicurezza negli ambienti di lavoro", corso base in modalità e-learning on line, corso formazione specifica in house frontale , per tutto il personale del comparto , e formazione specifica e-learning on line per dirigenti e preposti.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Macchinari e attrezzature assistenza sanitaria rianimatoria (monitor, respiratori, defibrillatori, ecc. e operatoria (endoscopia e chirurgia classica) ,emodialisi, computer;
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc.	Pittura
PATENTE O PATENTI	Categoria B rilasciata dalla Prefettura di Caltanissetta il 15/04/1985

Il sottoscritto è a conoscenza che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendace, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Che tutta la documentazione comprovante quanto sopra è in mio possesso. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Agrigento lì 13/11/2024