FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome

ESPOSITO INCHIOSTRO CARMELO

Indirizzo Telefono E-mail Nazionalità Data e Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da- a)

2021-2022

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa Azzurra

· Tipo di azienda o settore

Volontariato Servizio Civile

• Tipo di impiego

Volontario

· Principali mansioni e responsabilità

- Coordinamento con il personale di sicurezza in tutta la struttura attraverso la comunicazione con diversi dispositivi, aggiornando i colleghi su situazioni che richiedono particolare attenzione o intervento immediato.
- Monitoraggio della manutenzione delle aree pedonali e pubbliche e notifica immediata al reparto comunale di questioni che richiedono manutenzione.

· Date (da-a)

2019-2020

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Casa di riposo S. Giuseppe Milena

 Tipo di azienda o settore Tipo di impiego

Volontario

· Principali mansioni e responsabilità

- Casa di riposo
- Elevata autonomia operativa ottenuta grazie ad una efficiente organizzazione e un'effettiva comprensione del proprio ruolo nel rispetto di scadenze e requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.
- Collaborazione efficacie e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Organizzazione impeccabile del lavoro e pianificazione anticipata delle attività al fine di assicurare il rispetto costante dei requisiti di tempi e budget; approccio attento, metodico e concreto.

• Date (da-a)

· Tipo di impiego

2021-2021

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Conad City Milena Supermercato

· Tipo di azienda o settore

Volontario

· Principali mansioni e responsabilità

Gestione e controllo della merce in entrata e in uscita – attenta e rapida distribuzione dei volantini entro i tempi stabiliti.

• Date (da-a)

2022-2022

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.S.D Dynamic Center Milena

Pagina I - Curriculum vitae CARMELO ESPOSITO INCHIOSTRO · Tipo di azienda o settore

da o settore Palestra

• Tipo di impiego

Tirocinante

· Principali mansioni e responsabilità

Durante questa esperienza sono state affrontate e discusse diverse tematiche sul fitness e sullo sport in generale, ho appreso diverse pratiche riguardante l'allenamento con pesi e corpo libero con molte prove tecniche e dimostrative e vari tipi di esercizi specifici per allenare la forza

muscolare e/o migliorare la postura.

Date (da-a)

2025-2025

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Vino e Liquori Schillaci Milena

· Tipo di azienda o settore

E-commerce

Tipo di impiego

Volontario

· Principali mansioni e responsabilità

Attenta e accurata organizzazione del magazzino e precisa organizzazione del sito web.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da − a)

Settembre 2015 - Luglio 2020.

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IIS G.B. Hodierna Mussomeli

• Principali materie / abilità professionali

oggetto dello studio

Ragioneria

· Qualifica conseguita

Diploma in Amministrazione Finanza e Marketing.

Date (da – a)

Novembre 2020 - Luglio 2023.

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Telematica Pegaso

Principali materie / abilità professionali

oggetto dello studio

Scienze Motorie

· Qualifica conseguita

Laurea Triennale.

Date (da – a)

Gennaio 2024 - In corso

Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

Università Telematica Pegaso

· Qualifica conseguita

Specialistica in Management dello Sport da conseguire.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

-CAPACITÀ DI LETTURA: SUFFICIENTE

-CAPACITÀ DI SCRITTURA: SUFFICIENTE -CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE: SUFFICIENTE

Pagina 2 - Curriculum vitae CARMELO ESPOSITO INCHIOSTRO

- Piena conformità alle normative sulla sicurezza;
- Conformità alle normative;
- Utilizzo dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolare Word, Excel;
- Corsi di gruppo e individuali, sicurezza pubblica;
- Identificazione e risoluzione dei problemi, capacità di costruire relazioni; conoscenza delle zone cittadine;
- Puntualità e precisione;
- Lavoro di squadra;
- Capacità comunicative e relazionali, autonomia;
- Proattività e dinamismo;
- Flessibilità e adattamento;
- Ottimo senso dell'orientamento, ottima resistenza allo stress.

Milena 10/07/2025

In fede

