

Dott.ssa Rosa Maria **Chibbaro**

Oggetto: Conferimento incarico di docente e di componente Commissione del "Corso di aggiornamento per Valutatori dell'OTA addetti alle verifiche di autorizzazione e accreditamento di competenza regionale. Gli strumenti dell'OTA e le tecniche di comunicazione utili per le verifiche" (Codice corso E5921 - Abbrev. corso OTA_Comunicazione - CdC 03010601)

Le conferiamo l'incarico di docente per complessive n. 2 ore nella giornata del 13 ottobre, (I ediz.) e del 3 novembre (II ediz.) del "Corso di aggiornamento per Valutatori dell'OTA addetti alle verifiche di autorizzazione e accreditamento di competenza regionale. Gli strumenti dell'OTA e le tecniche di comunicazione utili per le verifiche. Inoltre, Le conferiamo l'incarico di componente Commissione nelle giornate del 15 e 16 ottobre (I ediz. Corso) e del 5 e 6 novembre (II ediz. Corso) per la valutazione finale di apprendimento per complessive otto sessioni che avranno luogo a Palermo presso il DASOE, Via M. Vaccaro.

Il docente dovrà assicurare il regolare svolgimento delle sessioni d'aula nel rispetto delle modalità e del calendario stabilito con il responsabile di Corso. Rientrano tra i suoi compiti la trattazione dei contenuti sulla base degli obiettivi formativi definiti nel programma, la predisposizione del materiale didattico, la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento e la correzione dei questionari o delle prove pratiche previste, il coordinamento della lezione con l'insieme delle attività didattiche svolte nell'ambito del corso (es. esercitazioni, gruppi di lavoro, test, ecc..).

Il suddetto incarico, che verrà svolto a titolo gratuito, Le viene attribuito a seguito della individuazione da parte del DASOE, Assessorato della Salute Regione Siciliana (Nota prot. n. 28174 del 03/09/2025 e prot. CEFPAS n. 8627 di pari data – Nota prot. n. 28485 del 05/09/2025 e prot. CEFPAS n. 8746 di pari data, – Nota prot. n. 29127 del 10/09/2025 e prot. CEFPAS n. 8940 di pari data) e considerata la sua iscrizione all'Albo formatori del CEFPAS, come previsto dal Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione nelle attività del CEFPAS.

L'incarico comprende altresì la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento nonché la verifica degli elaborati in caso di prove a risposta aperta. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Entro 7 giorni precedenti l'inizio dell'incarico, ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente**, debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione.

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'incarico, ovvero dalla conclusione di ogni singolo modulo nel caso di attività formativa articolata a moduli, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante le effettive ore di docenza prestate e le eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La liquidazione del relativo corrispettivo avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi dove previsti e dell'esecuzione e buon esito dell'incarico, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo del suddetto documento contabile.

Il Centro metterà a Sua disposizione i pranzi di lavoro nelle giornate di riferimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento docenti.

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione nei nostri albi ***oltre che*** di pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del CEFPAS nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La informiamo che il materiale didattico utilizzato verrà caricato all'interno della piattaforma informatica formativa dell'Ente e reso disponibile ai partecipanti del Corso. La informiamo inoltre che, nei corsi FAD e nei corsi in Simulazione, la lezione potrà essere ripresa per la verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività formativa, oltre che registrata e fruita in modalità asincrona dagli iscritti al corso. Pertanto, la preghiamo di tener presente che i dati personali e le informazioni registrate nel corso della lezione potranno essere visualizzati dai partecipanti alla presente attività formativa, oltre che dal personale del CEFPAS autorizzato. Il Trattamento avrà come oggetto la ripresa e la registrazione della lezione, la sua conservazione per il periodo massimo di cinque anni, compatibilmente con l'attualità dei contenuti, e la comunicazione dei dati ai destinatari suddetti nonché la cancellazione della registrazione al termine del periodo di conservazione.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la responsabile del corso, Bruna Insalaco, insalaco@cefpas.it, - 0934 505341 è a sua disposizione per ogni chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.

Bruna Insalaco

Responsabile del Procedimento

Roberto Sanfilippo

Direttore del Centro



Curriculum Vitae: Rosa Maria Chibbaro

Cognome:	Chibbaro
Nome:	Rosa Maria
Collaboratori:	SI
Figura Professionale Formatori:	docente
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	Scienze Politiche ad indirizzo politico amministrativo
Ambito:	-ALTRO NON IN ELENCO-
Ambito Proposto:	Accreditamento istituzionale
Ruolo Professionale:	Componente Organismo Tecnicamente Accreditante
Esperienza Professionale.:	Dal 2015 predisposizione strumenti di valutazione e requisiti di autorizzazione e accreditamento ; dal 2017 organizzazione eventi formativi per valutatori per l'accreditamento
Esperienze Didattico Formativa:	>12

