

Gent.ma Maria Leggio

Oggetto: Conferimento incarico di tutor d'aula **Modulo B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b) – Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere** (Codice progetto PNRRINFEZOSPED - CdC 03010802 Autorizzazione di spesa 120/2023 – **CUP G64D23001350001**), Asp di Ragusa 30 settembre, 21 ottobre e 25 novembre 2025.

Facendo seguito alla proposta ricevuta in data 2/08/2025 dal Responsabile dell'UOS Formazione dell'Asp di Ragusa, Le conferiamo l'incarico di tutor d'aula per complessive n. 18 ore, relativamente all'attività formativa dei **Moduli B e C - PNRR - M6 C2 Sub investimento 2.2(b)** del Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere, che avranno luogo presso i presidi dell'Asp di Ragusa nelle date del 30 settembre, 21 ottobre e 25 novembre 2025.

Le attività del Tutor d'aula sono, in via esemplificativa e non esaustiva:

- 1) Assistenza al docente in aula, ai fini del buon andamento del corso a raccordo tra le esigenze e quelle dei corsisti.
- 2) Accompagnamento dei partecipanti del corso nel processo di apprendimento
- 3) Gestione di tutti gli aspetti organizzativi e logistici e delle eventuali attrezzature informatiche e/o di simulazione secondo le indicazioni del coordinatore o referente del corso.
- 4) Realizzazione di ogni attività necessaria per la preparazione, chiusura e archiviazione del Corso.

Nello specifico:

- a) Prima dell'inizio del corso, il tutor cura tutti gli aspetti organizzativi, amministrativi e logistici necessari al buon svolgimento del progetto; riceve il materiale, le attrezzature e le indicazioni operative da parte dei referenti dell'attività;
- b) Durante il corso, il tutor verifica la presenza dei requisiti logistico-organizzativi essenziali allo svolgimento del corso; distribuisce la documentazione del corso; distribuisce e verifica la corretta compilazione delle schede di ingresso dei partecipanti; assicura la regolare e corretta compilazione dei fogli firma delle presenze; è corresponsabile – assieme al referente del corso – del rispetto della puntualità degli orari previsti del corso; monitora le assenze; verifica che i partecipanti e i docenti firmino correttamente; compila il quadro delle presenze riepilogativo giornaliero e complessivo; gestisce le attrezzature informatiche e/o di simulazione utile al corso, raccoglie le esigenze ed i suggerimenti del docente e dei partecipanti; partecipa agli incontri previsti nell'attività formativa; collabora con i docenti e con il personale alla validazione del corso e alla somministrazione dei questionari di verifica, in particolare controlla l'apposizione della firma del docente e quella eventuale del docente nei questionari/prove di apprendimento ai fini del rilascio dei crediti ECM, predispone e assiste alla consegna degli attestati di partecipazione;
- c) Al termine del corso, il tutor d'aula verifica che il setting documentale sia completo, regolare e corretto; raccoglie, ordina ed archivia i materiali didattici residui non distribuiti; raccoglie ed archivia gli eventuali lavori di gruppo; controfirma il foglio presenza corsisti e docenti; verifica il numero di questionari ritirati; compila una check list riepilogativa di tutte le attività espletate; raccoglie ed ordina i fogli delle

presenze e le schede di iscrizione compilate, tutti i materiali didattici distribuiti ai partecipanti (relazione docenti, dispense, ecc.);

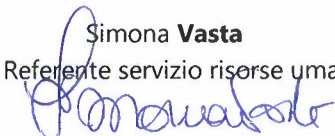
- d) supporta il personale del Centro curando il caricamento dei dati nei database in uso al Centro fermo restando la responsabilità del referente del Corso in ordine all'eventuale mancato caricamento; collabora con il personale del Centro per gli adempimenti anche amministrativi connessi alla gestione e archiviazione del corso; ripone correttamente le attrezzature informatiche e di simulazione.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice civile e il compenso corrisposto è fissato in euro 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di tutoraggio, per un totale complessivo di € 450,00 al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi. Si precisa che l'incarico sarà soggetto ai controlli ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 e successivamente disciplinato dal D.M. 18/1/2008 n. 40 e s.m.i., che fa obbligo alle Pubbliche amministrazioni, per ogni pagamento di importo superiore a Euro 5.000,00, di verificare eventuali inadempienze tributarie da parte del beneficiario del pagamento stesso, attraverso un apposito servizio gestito da Equitalia Servizi S.p.A.

Ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente**, debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione. Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati. Per i corsi ECM, il titolare del trattamento è anche la Regione Siciliana e l'informativa è consultabile sul sito istituzionale dell'Agenas (Informativa Regione formatori corsi ECM).

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la segreteria organizzativa del corso è a sua disposizione per ogni chiarimento all'email infezioniospedaliere.pnrr@cefpas.it e al numero 3384713346, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri più cordiali saluti.


Simona Vasta
Referente servizio risorse umane


Roberto Sanfilippo
Direttore del Centro

ALLEGATO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Artt. 46 e ss. D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di Tutor d'aula Maria Leggio 30 settembre, 21 ottobre e 25 novembre 2025- PNRR - M6 C2 Sub investimento

2.2(b) - Corso di formazione in Infezioni Ospedaliere

Codice progetto **PNRRINFEZOSPED** - CDC **03010802** - CUP **G64D23001350001**

Autorizzazione di spesa 120/2023

Il/la sottoscritto/a NOME _____ COGNOME _____ consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).
5. di essere dipendente di Ente Pubblico: DENOMINAZIONE ENTE: _____

INDIRIZZO _____ n. _____ CAP _____ CITTA' _____

- di non essere dipendente di Ente Pubblico
6. di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.
 di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare) _____

di essere dipendente di ente pubblico e di essere in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.

7. che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972

che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa. **Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.**

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA LEGGIO
Data di nascita 15/09/1964 - RAGUSA
Indirizzo

Cellulare
Telefono e fax dell'Ufficio
E-mail istituzionale

Qualifica Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Ad61)
Incarico attuale Incarico di Funzione: Infermiere Coordinatore Direzione Sanitaria
Ospedali di Ragusa ASP 7

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Infermieristica con la votazione 107/110** conseguita nell'anno 2011 presso l'Università degli Studi " G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara
- **Certificato di abilitazione a funzioni direttive nell'assistenza infermieristica (capo sala)** presso la Scuola per Infermieri Professionali di Ragusa conseguito nell'anno 1992
- **Diploma del corso triennale di formazione professionale per infermieri** conseguito nell'anno 1987 presso la Scuola per Infermieri Professionali di Ragusa
- **Diploma di scuola media secondaria** conseguito nell'anno 1983 presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale "F.Besta"

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

- **Dal 26/04/88 al 08/12/88** ha prestato servizio , in qualità di Infermiere Professionale incaricato presso gli Ospedali Riuniti di Bergamo.
- **Dal 09/12/88 al 18/02/90** ha prestato servizio, in qualità di Infermiere Professionale ,incaricato a tempo determinato , presso l'USL 23 di Ragusa

Dal 19/02/90 al 31/08/95 ha prestato servizio in qualità di infermiere professionale, di ruolo, presso l'USL 23 di Ragusa.

Dal 01/09/95 al 30/11/2009 ha prestato servizio presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale Civile , ove ha svolto funzioni in vari campi di attività .

Dal 01/12/2009 al 25/06/2014 ha prestato servizio presso il SIL Aziendale (Servizio Informativo Locale) .

Dal 26/06/2014 a tutt'oggi , presta servizio presso la Direzione Sanitaria degli Ospedali di Ragusa in qualità di infermiere coordinatore della Direzione Sanitaria Ospedali Ragusa

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

Buono

Sufficiente

Sufficiente

Anno 2001 -Rilevatore PRUO (Protocollo di valutazione dell'appropriatezza dell'uso dell'Ospedale) valutazione 29/30

Anno 2004 - Rilevatore esperto (Protocollo di valutazione dell'appropriatezza d'uso dell'ospedale) valutazione 30/30 - prova di concordanza 1,00/1,00.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Anno 2005 – Referente dell'Ufficio Formazione Aziendale degli Ospedali di Ragusa. Attività in veste di facilitatore di formazione/ tutor nei numerosi convegni /corsi organizzati.

Anno 2005 – Segretaria del Dipartimento di Medicina (dal 2005 al 30/06/2012)

Anno 2007 - Infermiere addetta al controllo delle infezioni Ospedaliere (ICI).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Anno 2009 -Componente del Nucleo Operativo di Controllo (NOC) ASP

Anno 2009 – Incarico addetto antincendio – attestato di idoneità tecnica conferito dal Comando Vigili del Fuoco di Ragusa.

Anno 2010 – Intervistatore del Sistema di Sorveglianza PASSI (Progressi delle Aziende Sanitarie per la Salute in Italia) in collaborazione con il CCM e l'Istituto Superiore Sanità.

Anno 2013 – Coordinatore del gruppo di lavoro sul rischio e qualità per gli ospedali di Ragusa

Anno 2015 - Auditor interno SGSL

Anno 2015 –Componente del gruppo di lavoro dei Presidi Ospedalieri di ragusa per l'attività di verifica ,monitoraggio e gestione dell'attività del personale infermieristico che ha aderito all'attivazione del servizio trasporti secondari.

Anno 2015- Componente del gruppo per la osservazione diretta per la corretta applicazione della check –list in sala operatoria

Anno 2016- conferimento incarico di funzione di posizione organizzativa Programmazione Servizi Sanitari Ospedalieri-Civile -Ragusa”

**CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Anno 2016 – Internal audit per percorso attuativo di certificabilità -PAC

Anno 2017 - Tutoraggio vari corsi inerenti all'applicazione legge 81.incarico rivestito a tutt'oggi.

Anno 2020 – con delibera n°1400/2020 e 593 /2025 incarico di segretaria della Commissione di vigilanza per il vitto per gli Ospedali dell'ASP.

Anno 2021 - Conferimento incarico di Funzione :Infermiere Coordinatore Direzione Sanitaria Ospedali Ragusa

Anno 2022- Operatore Locale di progetto (OLP) del Servizio Civile ASP Ragusa

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Nel 2004 consegue diploma della patente europea del computer (ECDL) presso AICA ;

- Ottime conoscenze dei principali sistemi operativi :

Microsoft Windows (word, power point, internet, excel, access, posta elettronica) ed Apple;

- Programmi per studi epidemiologici e sulla letteratura sanitaria;

- statistiche sanitarie (PNE- PROD);

- Dal 2010 inserimento dati nel sistema operativo della Regione per il PASSI (Progressi delle Aziende Sanitarie per la Salute in Italia);

- Nel 2011 corso specifico per utilizzo EPI INFO;

- Inserimento dati nella piattaforma NSIS ;

- Conoscenza dei sistemi di WEB Communication

PATENTE DI GUIDA

B

ULTERIORI INFORMAZIONI**PUBBLICAZIONI :**

Indagine sulla conoscenza e sulla percezione dell'igiene delle mani e delle infezioni correlate all'assistenza in un campione di operatori sanitari ospedalieri dell'ASP di Ragusa , Bollettino Epidemiologico Nazionale (BEN) Not Ist Super Sanità 2011; 24(6)

Nell'anno 2011-2012 "100 idee per 100 progetti" . Presentazione di progetti con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi (individuato come meritevole di menzione fra i migliori contributi del Call "10x10 dieci storie di qualità " al FORUM PA) . Nell'ambito di tale attività produzione del progetto validato e autorizzato dalla direzione generale dell'ASP "promozione della corretta gestione della cartella clinica"

Nell'anno 2014 - collaborazione stesura della relazione PASSI Ragusa (anni 2008-2011) pubblicata sul sito Aziendale e su www.epicentro.iss.it

ALLEGATI

ECM - PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI E CONVEGNI SU PROBLEMATICHE DELL'AREA MANAGERIALE E DELL'AREA TECNICA (ELENCO ALLEGATO)

La sottoscritta , a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n° 445, sulla responsabilità penale cui è possibile andare incontro in caso di dichiarazione mendace , sotto la propria responsabilità dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

La sottoscritta, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n° 679/2016 e del D-Lgs n ° 101/2018 , autorizza il trattamento dei propri dati personali , anche in modalità elettronica, limitatamente alle finalità per le quali questo curriculum è stato presentato.

RAGUSA, 26/05/2025

MANIA LEGGIO

Elenco di attestati a corsi di formazione, tavole rotonde, convegni e giornate di studi

1. Seminario - Le nuove realtà storiche spingono ad una rifondazione della professione sanitaria (25-26-27 Ottobre 1985);
2. II° Convegno Regionale AOSTED (15/12/1985)
3. II° incontro di aggiornamento pediatrico(1 febbraio -17 maggio 1986)
4. III° incontro di aggiornamento pediatrico(31 Gennaio- 23 Maggio 1987)
5. Convegno Regionale - Le emergenze psichiatriche in età evolutiva (24/10/1987)
6. Corso - Nutrizione parenterale oggi 10 Novembre 1988 -Brescia
7. IV° incontro di aggiornamento pediatrico(n° 8 lezioni) 30 gennaio-28 maggio 1988 con esami finali
8. Convegno- La trasfusione del sangue: un utile ausilio terapeutico da usare con prudenza (21/10/1988)
9. Tavola rotonda- la cardiopatia ischemica (29/10/1988)- Bergamo
10. Corso - "formazione etico-professionale e responsabilità giuridiche del personale infermieristico"(18-19 Aprile 1989)
11. Convegno - studio " la professione infermieristica oggi" (23- 24 Maggio 1990)
12. Corso di aggiornamento e preparazione alla rianimazione per infermieri professionali (5-12- 19- 26 Marzo 2 , 09 Aprile 1992) con esame finale
13. II° corso Regionale " La fibrosi Cistica"(dal 30/11 al 05/12/1992)
14. Corso " Educazione ed informazione sanitaria"(12-13 Marzo 1993) con esame finale
15. Convegno- Studio " Sorveglianza delle infezioni ospedaliere : l'equipe infermieristica coinvolge l' OTA" (29/04/1993)
16. Corso " Assistenza infermieristica: nella chirurgia toracica, in sala operatoria, in rianimazione" 30 Aprile e 7 Maggio 1993)
17. Corso " alfabetizzazione informatica" durata 3 mesi con esame finale (dal 13/03/1997 al 19/06/1997)
18. Corso " l'infermiere fra etica e Servizio Infermieristico"(2-3 Maggio 1997)
19. IV° Convegno Regionale A.Ur.O. Sicilia (05/07/1997)
20. Corso" Superamento del mansionario nuove normative"(6 Marzo 1999)
21. I° giornata di formazione sulle Infezioni Ospedaliere (29/03/2000)
22. Corso di aggiornamento in diabetologia (23/11/2000)
23. Corso di rilevatore P.R.U.O. con punteggio 29/30 totale 40 ore – con esami finali (dal 02/04/2001 al 06/04/2001)
24. Giornata di studio - P.R.U.O. (07/05/2001)
25. Giornate di studio –P.R.U.O. (26 e 28/05/2001)
26. Giornate di studio –P.R.U.O. (4-5-6-7-8 giugno 2001)
27. Giornate di studio –P.R.U.O. (19 e 20 giugno 2001)

28. Giornate di studio – P.R.U.O. (26-30 /06 e 3 luglio 2001)
29. La corretta compilazione della Scheda di Dimissione ospedaliera (11-14 Settembre 2001 durata complessiva 25 ore) esami finali- CEFPAS
30. 2° Convegno Nazionale PRUO 15-18 Maggio 2002 –Bari- ecm
31. Seminario strumenti e utilizzo PRUO 15/16maggio 2002 – Bari ecm
32. Convegno Regionale valutazione dell'appropriatezza in ambito ospedaliero (26/09/2002) ecm
33. Strategie di intervento per la prevenzione della Tuberculosis Polmonare in Ospedale(19/09/2002);
34. Vaccinare nel 2002 (dal 19/12 al 20/12/2002) ecm;
35. I rischi biologici in ambito sanitario(23/12/2002) ecm ;
36. L'accreditamento delle strutture Socio Sanitarie (30/12/2002) ecm;
37. Corso di Formazione dei lavoratori art.2 d.l. 626/97 e s.m. (20/03/2003) ecm ;
38. Le verifiche ispettive interne in ambito sanitario (17/18/19 giugno 2003) ecm ;
39. Corso teorico –pratico di aggiornamento su diagnosi e terapie delle sordità (11/10/2003) ecm ;
40. Verso la patente europea del computer :concetti base ed uso del computer (dal 19/09/2003 al 24/10/2003) ecm ;esami finali
41. Verso la patente europea del computer: gestione elaborazione testi (dal 06/11/2003 al 20/11/2003)ecm -esami finali
42. Verso la patente europea del computer: gestione di basi di dati e access in ambito sanitario(dal 02/12/2003 al 23/12/2003);ecm -esami finali
43. Verso la patente europea del computer: internet e posta elettronica in ambito sanitario(dal 10/09/2003 al 24/09/2003 ecm -esami finali
44. Verso la patente europea del computer: excel in ambito sanitario (dal 28/02/2004 al 13/03/2004);ecm-esami finali
45. Verso la patente europea del computer:strumenti di presentazione in ambito sanitario (dal 28/01/2004 al 11/02/2004);ecm -esami finali
46. Gestione delle emergenze intraospedaliere (30-31 gennaio 2004); ecm
47. Qualità erogata e qualità percepita strumenti e metodologie operative per la valutazione (07/02/2004) ecm
48. European Computer Driving Licence il 29/03/2004 con esami finali
49. Corso di aggiornamento sull'utilizzo del protocollo di valutazione dell'appropriatezza nella Regione siciliana (RS-PVA) 1-25ottobre - 8 novembre -3dicembre 2004 ecm
50. Corso per qualifica di Rilevatore Esperto RS-PVA con punteggio 30/30 test di conoscenza manuale e 1,00/1,00 prove di concordanza da ottobre – dicembre 2004 totale 18 ore(esame finale)
51. Corso teorico-pratico sulle otoemissione acustiche (02/07/2005);ecm
52. La qualità del servizio ospedaliero” il ruolo dell'infermiere” (16/10/2005); ecm ;

53. Documentazione Sanitaria Infermieristica “ La cartella infermieristica” (13/12/2005);ecm
54. Corso teorico –pratico di rianimazione neonatale (15-16 Dicembre 2005);ecm
55. La gestione del paziente con ictus cerebrale (27/02/2006);ecm
56. Scompenso cardiaco: “il ruolo dell’infermiere “ (11/03/2006);ecm
57. Influenza aviaria :attualità (08/04/2006);ecm
58. Classificazione ICD -9 CM 2002 e DRGs versione 19° Codifica della scheda di dimissione ospedaliera – CEFPAS dal 31/05/2006 al 01/06/2006 e dal 08/06/2006 al 09/06/2006 durata 32 ore (esami finali) – ecm 35
59. Infezioni Ospedaliere:quali possibili strategie per realizzare cambiamenti operativi (23/11/2007)ecm
60. Corso FAD “Sicurezza dei pazienti e la gestione del rischio clinico “ anno 2008 ecm 20
61. La tubercolosi :controllo, prevenzione, diagnosi e cura (22-23 Febbraio 2008);ecm 10
62. Attestato di idoneità tecnica per l’espletamento dell’incarico di addetto antincendio –rilasciato dal comando vigili del fuoco - 19 marzo 2009- esami finali
63. IV Giornate Cardiologiche Ragusane –Sessione infermieristica (06/03/2010);ecm
64. Corso teorico –pratico sulle vertigini (22/05/2010)
65. Workshop Diversity Management (04/06/2010);ecm
66. Malattia di Parkinson e Parkinsonismi :i disturbi non motori (8 e 9 Aprile 2010) ecm
67. Melanoma, terapia medica : presente e futuro (10 Aprile 2010) ecm
68. Attestato di “esecutore PBLIS-D” (21/10/2010)-esami finali
69. I° corso di Medicina dello sport (21settembre- 21dicembre 2010);ecm
70. Formazione e aggiornamento per gli intervistatori del Sistema di sorveglianza PASSI (23-24/11/2010);- esami finali-CEFPAS- ecm 10
71. Vivere e operare nei sistemi complessi in sanità (dal 19/05/2011 al 07/06/2011) ecm 27
72. Seminario sulla valutazione dell’appropriatezza dei ricoveri secondo il protocollo RS- PVA (16/05/2011) ecm - esami finali-CEFPAS
73. Seminario di aggiornamento sulla qualità della codifica nella SDO (25/05/2011) ecm -Esami finali- CEFPAS
74. Corso Introduttivo a EPI INFO (14-16 dicembre 2011) ecm 18
75. 100 idee per 100 progetti :Laboratori sull’appropriatezza (dal 30/01/2012 al 30/08/2012) – ecm 34
76. Le infezioni difficili (22 marzo 2012) ecm
77. III corso Melanoma . terapia medica e chirurgica (24/03/2012) ecm
78. Argomenti di carattere generale : informatica e lingua inglese scientifica di livello avanzato , normativa in materia sanitaria :i principi etici e civili del SSN (12/05/2012) ecm

79. Terapia del dolore (6 Aprile 2013) ecm
80. 4° corso ECM -Melanoma :terapia medica e chirurgica (20 Aprile 2013) ecm
81. Il triage in PS :funzione infermieristica .La decision Making (8 e 9 maggio 2013) ecm 12
82. Corso aggiornamento “norme antincendio” (21 Maggio 2013)
83. Controlli analitici delle cartelle cliniche : formazione per i referenti dei punti erogatori (18-19 giugno 2013) ecm 17- esami finali- CEFPAS
84. La sorveglianza dei determinanti (9 e 10 Ottobre 2013) ecm 15- Esami Finali CEFPAS
85. Le otoemissioni acustiche nello screening audiologico neonatale universale nell'ASP di Ragusa (26/10/2013)
86. La cartella infermieristica aziendale nell'ASP di Ragusa (13 Novembre 2013) ecm
87. Appropriatazza delle cure (12/12/ 2013) ecm 15
88. Terapia del dolore (5 Aprile 2014) ecm
89. Melanoma oculare (14 giugno 2014) ecm
90. Il facilitatore per la gestione del rischio clinico e la sicurezza delle cure (23 -24 giugno 2014) ecm 14
91. Sistema di gestione sicurezza lavoro UNI INAIL nell'ASP di Ragusa (9 settembre 2014) ecm
92. Workshop sulla sicurezza in ospedale (25 settembre 2014) ecm
93. Gli standard della Joint Commission International - Accredimento strutture sanitarie e dei professionisti (19-20 novembre 2014) ecm 12,1
94. Auditor interno SGS - linee guida – protocolli –Procedure (2-3 Dicembre) ecm 20
95. 6 ° Corso :Melanoma Cutaneo (11 Aprile 2015) ecm
96. La sicurezza dei pazienti nell'organizzazione per intensità di cura – sicurezza del paziente . Risk Management (14 Aprile 2015) ecm 10,5
97. Corso ECM Terapia del dolore (16 Maggio 2015) ecm
98. Io non ci sto – contro la violenza e stalking (20-21 Maggio 2015) ecm 10,9
99. Attestato di qualificazione n°1287 Auditor interni per SGS – Certiquality (30 giugno -01 luglio 2015)- esami finali(28/30)
100. Okkio all'AIDS aspetti epidemiologici ,psicosociali e terapeutici (15-16 Dicembre 2015 ecm
101. Laboratorio d'autoapprendimento organizzativo (LAO) : “lavorare accanto lavorare assieme”(02/02 al 30/03/2016) –ecm 50
102. 7° corso ECM su Melanoma Cutaneo (9 Aprile 2016) – ecm
103. La risposta sanitaria alla violenza contro le donne: strumenti e metodi di intervento nella violenza familiare (21 Aprile 2016) –ecm
104. Corso di formazione per preposti “la Salute e la Sicurezza sul Lavoro” 13/06/2016 (durata 8 ore) - ecm
105. La sicurezza nelle transizioni tra servizi sanitari con la buona pratica HANDOVER (13-14 Ottobre 2016) –ecm 16

106. III Congresso SIMEU “L’alta qualità nel setting assistenziale in emergenza-urgenza” (4 Ottobre 2016)
107. La gestione delle Infezioni Complicate nell’era della Stewardship (07/04/2017)
108. Corso di Formazione e affiancamento on the job Internal audit e PAC – CEFPAS (25/05/2017)
109. BLS Healthcare Provider (08/11/2017) – ecm 14,1 - esami finali
110. Il processo di sterilizzazione: Principi , procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie (16-17 Novembre 2017) –ecm 12;
111. La gestione delle infezioni in ospedale:un percorso da condividere” (16 dicembre 2017) ecm
112. SSI: Le infezioni del sito chirurgico “Nuove procedure, Normativa e comportamenti” 24/03/2018 – ecm
113. La Riconciliazione di terapia per la sicurezza delle cure: la sicurezza del paziente , risk management (30 maggio 2019) –ecm 10,4
114. Violenza sessuale e di genere nel contesto migratorio :comprenderla per fronteggiarla (03/10/2019)- ecm ;
115. L’Attuazione del Piano Nazionale Anticorruzione ASP Ragusa (4 Novembre 2019;
116. Risk Management :Come gestire il rischio sanitario 2 -anno 2020 – ecm 10,1;
117. Risk management : Come gestire il rischio sanitario 1-anno 2020 –ecm ;
118. La sicurezza del paziente risk management e responsabilità professionale -anno 2020-ecm;
119. Violenza sessuale e di genere nel contesto migratorio comprenderla per fronteggiarla -anno 2020-ecm;
120. Una risposta aziendale alle emergenze come costruire un’organizzazione resiliente nel post covid 19-anno 2021 ecm;
121. Il controllo dell’igiene ospedaliera nella gestione del rischio infettivo in ambienti ospedalieri-anno 2021 -ecm;
122. Introduzione al training autogeno inferiore-anno 2021 -ecm;
123. Dal clinical risk management al choosing wisely- anno 2021 -ecm;
124. Uso appropriato del farmaco e dell’antibiotico-anno 2021-ecm;
125. La Programmazione neuro-linguistica corso introduttivo- anno 2022 - ecm;
126. Antimicrobial stewardship un approccio basato sulle competenze -anno 2022 -ecm;
127. Digitalizzazione della sanità opportunità e rischi-anno 2022-ecm;
128. Innovazione digitale e analisi dei processi in sanità-anno 2022-ecm;
129. Aspetti organizzativi ,elementi di governo e controllo e project management in sanità- anno 2022-ecm;
130. La comunicazione digitale tra medico e paziente-anno 2022-ecm;
131. Oncotwitting journal club-anno 2022-ecm;

132. Innovazione in medicina e cura delle fasi terminali di malattia-anno 2022-ecm;
133. La somministrazione sottocutanea degli anticorpi monoclonali nel trattamento della paziente con carcinoma mammario-anno 2022-ecm;
134. La medicina legale nelle aziende sanitarie -anno 2022-ecm;
135. Affrontare lo stress ripresa e resilienza nel contesto di cura-anno 2022-ecm;
136. Laboratorio di genetica tra presente e futuro-anno 2022-ecm;
137. Giornate diabetologiche siciliane-anno 2022-ecm;
138. Sei pilastri della decade onu azioni contro la malnutrizione in tutte le sue forme dagli impegni passati agli sviluppi futuri-anno 2022-ecm;
139. Clinici in urologia dal sintomo alla terapia una visione moderna della terapia urologica alla luce della evidence best practice- anno 2023-ecm;
140. Disturbi del sonno e declino cognitivo: mmg geriatri e neurologi a confronto-anno 2023-ecm;
141. Adhd diagnosi e gestione di casi complessi nell'età di transizione-anno 2023-ecm;
142. Epilessia dalla diagnosi alla terapia -anno 2023-ecm;
143. La cardiologia digitale una nuova idea di sanità-anno 2023-ecm;
144. La riforma della sanità territoriale e la presa in carico e la gestione sul territorio del paziente complesso tra appropriatezza e sostenibilità -anno 2023-ecm;
145. Giornate diabetologiche siciliane-anno 2023-ecm
146. Cure sicure in mani sicure-percorso di condivisione per una cultura della sicurezza-anno 2023-ecm;
147. Antibiotico resistenza anche una zoonosi alla luce dell'approccio "one health"-anno 2023-ecm.

Ragusa, 26/05/2025