

Gaetano Migliazzo

Oggetto: Esami finali di n. 2 edizioni del Corso unico di Formazione Manageriale in materia di Sanità pubblica e di Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSR di cui al D.A. Salute n. 1085/2020 e al D.A. Salute n. 47/2021 (Progetti FM DG 01 25, FM DG 02 25, FM DSDA 01 25, FM DSDA 02 25) - Autorizzazione DASOE Prot. n. 8000 del 12/03/2025 – sede CEFPAS, 5 marzo 2026

La S.V. è nominata Componente della Commissione per lo svolgimento degli Esami finali delle 2 edizioni del Corso unico di Formazione Manageriale in materia di Sanità pubblica e di Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSR di cui al D.A. Salute n. 1085/2020 e al D.A. Salute n. 47/2021 (Progetti FM DG 01 25, FM DG 02 25, FM DSDA 01 25, FM DSDA 02 25), che si terranno il giorno **5 marzo 2026** presso il **CEFPAS**, dalle ore 09.30 e fino al completamento dei colloqui.

Il suddetto incarico Le viene attribuito nella qualità di docente del corso e referee dei Project Work.

Per l'incarico di componente della Commissione esaminatrice è riconosciuto il rimborso delle spese di trasferta secondo quanto stabilito dal regolamento docenti del CEFPAS.

Ai fini del perfezionamento del conferimento dell'incarico e della successiva liquidazione delle relative spese, **dovrà restituire**, a mezzo pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it **la dichiarazione sostitutiva allegata alla presente**, debitamente compilata e firmata, **unitamente alla copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, per essere protocollata e gestita secondo quanto previsto dalla normativa sull'anticorruzione.

Qualora sia dipendente di ente pubblico, e *non sia esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza*, il conferimento di incarico sarà da intendersi perfezionato ed espletabile unicamente previa acquisizione di apposita autorizzazione allo stesso da parte della sua amministrazione di appartenenza, nel rispetto dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii. e salve le esclusioni previste dalla medesima normativa (v. di seguito punto 6).

I suoi dati anagrafici e curriculari sono oggetto di trattamento come da informativa sottoscritta al momento della sua registrazione. Sono inoltre trattati per il rispetto degli adempimenti di cui al d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento è il CEFPAS (i cui dati di contatto sono indicati in calce) e il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@cefpas.it. Lei avrà comunque il diritto di richiedere la rettifica degli eventuali dati errati.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione la dirigente Daniela Falconeri, falconeri@cefpas.it, - 0934 505120 è a sua disposizione per ogni chiarimento, si coglie l'occasione per porgerle i più cordiali saluti.


Roberto Sanfilippo
Direttore del Centro

ALLEGATO - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Art. 46 e ss. D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Incarico di componente della Commissione esaminatrice per lo svolgimento degli Esami finali 2 edizioni del Corso unico di Formazione Manageriale in materia di Sanità pubblica e di Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del SSR di cui al D.A. Salute n. 1085/2020 e al D.A. Salute n. 47/2021 (Progetti FM DG 01 25, FM DG 02 25, FM DSDA 01 25, FM DSDA 02 25) – sede CEFPAS, che avranno luogo nel giorno 05/03/2026

Il sottoscritto **Gaetano Migliazzo** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di comportamento del CEFPAS, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, n. 39, attuativo dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
2. di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);
4. di impegnarsi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico superiore ad un anno).

5. ☐ di essere dipendente di Ente Pubblico: denominazione ente : _____

Via _____ n. _____ CAP _____ CITTA' _____

☐ di non essere dipendente di Ente Pubblico

6. ☐ di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, in quanto rientrante in una delle categorie per le quali è prevista l'esclusione di cui al comma 6 art. 53 del D.lgs. 165/2001, ovvero dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, docente universitario a tempo definito, altra categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.

☐ di essere dipendente pubblico esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza in quanto (specificare)

☐ di essere dipendente di ente pubblico in possesso di autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza, e di inviare la stessa entro e non oltre entro 5 giorni dalla conclusione dell'attività formativa consapevole che in assenza di formale autorizzazione questo Centro non potrà procedere al pagamento della prestazione.

7. ☐ che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972

☐ che per l'attività svolta si provvederà ad emettere fattura

Il sottoscritto dichiara, altresì che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato all'istanza di iscrizione all'Albo Referenti scientifici/Docenti/Tutor sono rispondenti al vero alla data di sottoscrizione del CV.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del D.Lgs 101/2018 (Decreto di adeguamento al Regolamento UE 2016/679) autorizza, altresì, il CEFPAS a trattare, pubblicare e diffondere dati e informazioni contenuti nei sopra citati documenti per finalità di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

Preso visione dell'informativa al trattamento dei dati, presente on line all'indirizzo <https://www.cefpas.it/privacy/>, ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679, il sottoscritto autorizza il CEFPAS a trattare i propri dati personali per le finalità indicate. Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico e nel Regolamento del Cefpas per il conferimento di incarichi.

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità, all'ufficio competente via pec all'indirizzo cefpas@legalmail.it.



Curriculum Vitae: Gaetano Migliazzo

Cognome:	Migliazzo
Nome:	Gaetano
Collaboratori:	NO
Figura Professionale Formatori:	docente,istruttore
Titolo Studio:	Laurea vecchio ordinamento
Settore Titolo Studio:	Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia
Ambito:	PNRR_FM/Le reti integrate per la continuità assistenziale ospedale-territorio
Ruolo Professionale:	Direttore Sanitario di ASP
Esperienza Professionale.:	Direttore Medico di Presidio dal 2004 al 2003Direttore Sanitario di ASP 2024
Esperienze Didattico Formativa:	0